

Tegucigalpa M.D.C. 22 de julio del 2022

OFICIO No. 280-SSAAYF-SE-2022

MSc.

Mary Santos

Jefa de la Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas (UTRC)
Su Oficina

Estimada MSc. Santos

Asunto: Remisión de información solicitada mediante
Oficio No. S0NNFO-113-UTRC-2022

De la manera más atenta me dirijo a usted con todo respeto, con el objetivo de dar respuesta al **Oficio No. S0NNFO-113-UTRC-2022, de fecha 20 de julio del presente año**, mediante el cual solicita se envíen los Oficios Circulares emitidos a las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación, por parte de la Subsecretaría de Asuntos Administrativos y Financieros, lo anterior en cumplimiento al **Artículo No. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**.

De lo antes mencionado, se adjuntan la cantidad de 8 Oficios Circulares del período en el cual se solicita en el oficio. Se adjunta documentación.

Me suscribo de usted con muestras de consideración y estima.

Atentamente,




LIC. JAIME RODRIGUEZ

Secretario de Estado en el Despacho de Educación por Ley

 Archivo

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS
RECIBIDO
RECIBIDO POR Siomara M.
FECHA 25-4-2022 HORA 3:10



Tegucigalpa, M. D. C., 22 de abril 2022

Oficio Circular No. 014-SSAAYF-SE-2022

REPUBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
RECIBIDO
RECIBIDO POR Jesro Ochoa
FECHA 25/4/22 HORA 3:13 pm
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE TALENTO HUMANO ADMINISTRATIVO

Funcionarios (as)
DIRECCIONES GENERALES
SUBDIRECCIONES GENERALES
JEFES DE UNIDADES
Su Oficina

Asunto: Solicitud urgente de Informe Ejecutivo

Estimados (as) Funcionarios(as):

De la manera más atenta me dirijo a ustedes, en seguimiento al oficio No.449-DSE-2022. En el cual se solicita la realización de un plan de trabajo por parte de cada una de las Subsecretarías del Despacho de educación.

Por lo anterior, les solicito muy respetuosamente remitan un informe ejecutivo en el cual se presenten: Las actividades, presupuesto, funciones, avances, logros y productos por parte de su dirección o unidad. El informe debe ser enviado en formato físico y digital al correo institucional de la Subsecretaría: ssaayf@se.gob.hn a más tardar el día martes 26 de abril a las 5 pm. Se adjuntan oficios

Sin otro particular me suscribo de usted, con muestras de consideración,

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS
DE ASESORIA Y BENEFICIOS AL EDUCANDO
RECIBIDO
RECIBIDO POR Varona
FECHA 25-4-2022 HORA 3:13

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE TALENTO HUMANO ADMINISTRATIVO
RECIBIDO
RECIBIDO POR Karino Andino
FECHA 25-4-22 HORA 3:11

LIC. JAIME RODRIGUEZ
Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
Secretaría de Educación

Cc.: Archivo

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA
REPUBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE TALENTO HUMANO ADMINISTRATIVO
RECIBIDO
RECIBIDO POR Jaime
FECHA 25-4-22 HORA 3:09

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y ESCOLAR
REPUBLICA DE HONDURAS
25/4/22
3:15p

Copia

Educación

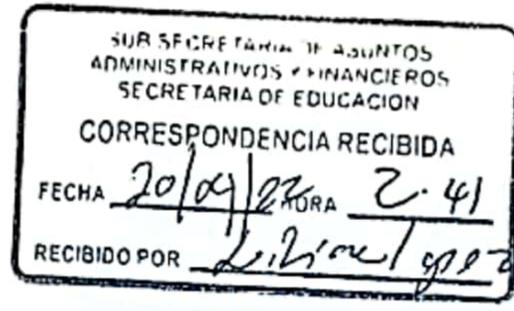
Tegucigalpa, M.D.C., 18 de abril del 2022

Oficio No. 449-DSE-2022

P.h.D
EDITH MARISELA FIGUEROA
 Subsecretaria de Asuntos Técnico Pedagógicos
 Profesor

JAIME RODRÍGUEZ
 Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
 Profesor

EDWIN HERNÁNDEZ
 Subsecretario de Servicios Educativos
 Sus Oficinas



Apreciados (as) Subsecretarios (as):

Respetuosamente me dirijo a Ustedes, con la finalidad solicitarles elaboren un plan de trabajo de un día, en el cual cada una de sus dependencias dará a conocer las actividades, presupuesto, funciones, avances, logros y productos en el ámbito de cada Subsecretaria.

Lo anterior tiene la finalidad, de que en equipo realicemos los ajustes pertinentes, encaminados a lograr los objetivos del Plan Estratégico Institucional.

Asimismo, se les solicita que una vez entregado en Plan de Trabajo en este Despacho, se procederá a seleccionar la fecha de convocatoria para la realización del taller y definir lineamientos en equipo.

Me suscribo de ustedes con muestras de consideración y respeto.

Atentamente,



PROFESOR DANIEL ENRIQUE ESPONDA VELASQUEZ
 Secretario de Estado en el Despacho de Educación



Tegucigalpa, M.D.C., 25 de abril del 2022

Ministerio de Educación

P.h.D

EDITH MARISELA FIGUEROA

Subsecretaria de Asuntos Técnico Pedagógicos

Profesor

JAIME RODRÍGUEZ

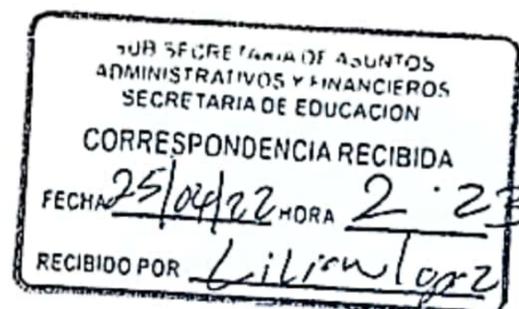
Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros

Profesor

EDWIN HERNÁNDEZ

Subsecretario de Servicios Educativos

Sus Oficinas



Apreciados (as) Subsecretarios (as):

Respetuosamente me dirijo a Ustedes, referente al Oficio 449-SE-2022 de fecha 18 abril, 2022, mediante el cual se les solicita la elaboración de un plan de trabajo de un día, en el cual cada una de sus dependencias dará a conocer las actividades, presupuesto, funciones, avances, logros y productos en el ámbito de cada Subsecretaria.

En ese contexto, se ha definido la agenda para la presentación del informe, que se llevará a cabo los días 3, 4 y 5 mayo, 2022 de 8:00 am a 4:00 pm. En la Dirección General de Desarrollo Profesional (DGDP), de la siguiente manera:

1. Martes 03 mayo, 2022 Subsecretaría Técnico Pedagógico.
2. Miércoles 04 mayo, 2022., Subsecretaría de Asuntos Administrativos y Financieros.
3. Jueves 05 mayo, 2022, Subsecretaría de Servicios Educativos.

Por lo anteriormente expuesto, respetuosamente les solicito, enviar a este Despacho el número de participantes por cada Subsecretaria detallando: nombre completo, cargo y correo electrónico, con el fin de programar en conjunto el desarrollo de la presentación en las fechas indicadas.

En espera de su confirmación, y a su vez se les requiere enviar el informe en físico y digital el día miércoles 27 abril, 2022 al correo electrónico despacho.educación@se.gob.hn.

Me suscribo de ustedes con muestras de consideración y respeto.

Atentamente,

PROFESOR DANIEL ENRIQUE ESPONDA VELASQUEZ
Secretario de Estado en el Despacho de Educación



Tegucigalpa M.D.C. 02 de mayo del 2022

Oficio Circular No. 015-SSAAYF-SE-2022

SEÑORES(AS)
DIRECTORES(AS) DEPARTAMENTALES DE EDUCACIÓN
SU OFICINA.

Respetables Funcionarios(as):

De la manera más atenta me dirijo a Ustedes, deseándoles éxitos en sus funciones. por medio de la presente, se les instruye a invitar cordialmente a los Subdirectores de Servicios Educativos a participar en una Reunión Virtual de seguimiento y monitoreo sobre: **"Las actividades realizadas en el nivel descentralizado"**. A realizarse el día jueves 05 de mayo en un horario de 2:00 a 4:00 p.m. mediante el siguiente enlace:
<https://meet.google.com/wdf-umpz-jhw>

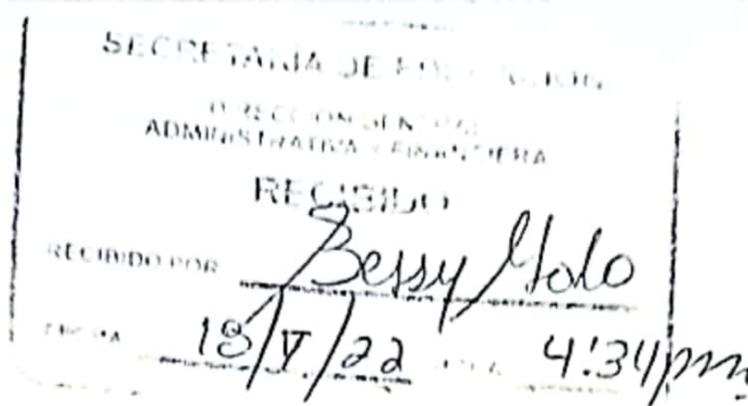
Agradeciendo de antemano su atención a la presente, me suscribo de ustedes con muestra de consideración y respeto.



LIC. JAIME RODRIGUEZ
Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
Secretaría de Educación

Cc: 
Cc: Abog. Iris Sagrario Escobar /Directora General de Servicios Educativos
Cc: Licda. Osiris Palacios /Subdirectora General de Participación Comunitaria y Escolar
Cc: Subdirectores(as) Departamentales de Servicios Educativos

Centro Cívico Gubernamental, II Piso, Cuerpo Bajo B



Tegucigalpa M.D.C., 18 de mayo del 2022

OFICIO CIRCULAR No. 016-SSAAYF-SE-2022

**FUNCIONARIOS (AS)
DIRECTORES (AS) DEPARTAMENTALES DE EDUCACIÓN**
Su Oficina

Ref.: Solicitud de devolución de fondos pendientes de ejecutar con el Proyecto (REPACE)

Deseándoles éxitos en sus delicadas labores, de la manera más atenta me dirijo a ustedes, con el objetivo de informarles que es de nuestro conocimiento que algunos centros educativos beneficiados con transferencias de fondos en el marco del **Proyecto Reactivación de la Enseñanza y Producción Agropecuaria en Centros Educativos (REPACE)**, todavía tienen saldos en sus cuentas pendientes de ejecutar, a pesar de que el proyecto cerró en el año 2018, por lo antes expuesto se solicita lo siguiente:

1. Se reembolse el Fondo que aún está pendiente de ejecutar por parte de los centros educativos que fueron beneficiarios con el proyecto REPACE, a la Tesorería General de la República.
2. Que todos los Centros Educativos Beneficiarios con el proyecto REPACE, presenten la respectiva liquidación de los fondos en la Dirección General Administrativo Financiera en la instancia que corresponda.
3. Es importante mencionar que para que un centro educativo sea beneficiado con cualquiera de los programas, proyectos y otros beneficios que implemente la Secretaría de Educación, deberán liquidar los fondos pendientes ante la instancia correspondiente, como parte de la cultura de transparencia y rendición de cuentas.

Me suscribo de usted con muestras de consideración y estima.

Atentamente,



LIC. JAIME RODRÍGUEZ

Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
Secretaría de Educación

-  Lic. Fátima Moradel/Directora General Administrativo Financiera
-  Archivo

Centro Cívico Gubernamental, II Piso, Cuerpo Bajo B

Tegucigalpa M.D.C. 27 de mayo del 2022

OFICIO CIRCULAR No. 017-SSAAYF-SE-2022

SEÑORES(AS)
DIRECTORES(AS) DEPARTAMENTALES DE EDUCACIÓN
SU OFICINA.

Respetables Funcionarios (as):

De la manera más atenta me dirijo a Ustedes, deseándoles éxitos en sus funciones. Mediante la presente, se les instruye invitar cordialmente a los Subdirectores de Servicios Educativos a participar en una Reunión Virtual de seguimiento y monitoreo sobre: **“Las actividades realizadas en el nivel descentralizado y el proceso de organización del Congreso Infantil”**.

A realizarse el día martes 31 de mayo en un horario de 10:00 am a 12:00 m. mediante el siguiente enlace: Unirse a la reunión Zoom

<https://us04web.zoom.us/j/75774840652?pwd=zAHyuBDRKAXmkalnX-7rP4kpnaTfC->

ID de reunión: 757 7484 0652 Código de acceso: dx7EyQ

Agradeciendo de antemano su atención a la presente, me suscribo de ustedes con muestra de consideración y respeto.




LIC. JAIME RODRIGUEZ
Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
Secretaría de Educación

CC. 

CC. Abog. Iris Sagrario Escobar – Directora General de Servicios Educativos

CC. Licda. Osiris Palacios – Subdirectora General de Participación Comunitaria y Escolar

CC. Subdirectores(as) Departamentales de Servicios Educativos

Centro Cívico Gubernamental, II Piso, Cuerpo Bajo

Tegucigalpa M.D.C. 6 de junio de 2022

OFICIO CIRCULAR No. 018-SSAAYF-SE-2022

SEÑORES(AS)
DIRECTORES (AS) DEPARTAMENTALES DE EDUCACIÓN
SU OFICINA.

Respetables Funcionarios(as):

De la manera más atenta me dirijo a Ustedes, deseándoles éxitos en sus funciones. Mediante la presente, se les instruye invitar cordialmente a los Subdirectores de Servicios Educativos a participar en una Reunión Virtual sobre: **“Inducción sobre el Sistema de Administración de Centros Educativos (SACE) y Socialización de Formato de Informe Mensual.**

A realizarse el día lunes 06 de junio en un horario de 10:00 am a 12:00 m. mediante el siguiente enlace:

<https://us06web.zoom.us/j/87413110944?pwd=SnRmTXRpSFVOMGJydVVXZkxOSHlyZz09>

Agradeciendo de antemano su atención a la presente, me suscribo de ustedes con muestra de consideración y respeto.



LIC. JAIME RODRIGUEZ
Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
Secretaría de Educación

CC. Abog. Iris Sagrario Escobar – Directora General de Servicios Educativos
CC. Licda. Osiris Palacios – Subdirectora General de Participación Comunitaria y Escolar
CC. Subdirectores(as) Departamentales de Servicios Educativos

CC. 

Centro Cívico Gubernamental, II Piso, Cuerpo Bajo B

Tegucigalpa M.D.C. 6 de junio de 2022

OFICIO CIRCULAR No. 019-SSAAYF-SE-2022

Funcionarios (as)
Directores/as Departamentales de Educación
Todo el País

Asunto: Uso de la Guía "Aprendizaje Socioemocional en Familia"

Estimados (as) Directores (as):

De la manera más atenta me dirijo a ustedes con el propósito de dar cumplimiento al compromiso establecido mediante convenio del Proyecto Asegurando la Educación entre la Secretaría de Educación y La Agencia de EE. UU. para el Desarrollo Internacional (USAID), en el marco del "Programa de Escuela para Padres y Madres de Familia, Tutores y/o Encargados" (EPMFTE), que comprende el desarrollo del tema "Aprendizaje Socioemocional en Familia" durante el año lectivo 2022.

En este sentido se remite la Guía de "Aprendizaje Socioemocional en Familia" disponible en este enlace: <https://bit.ly/GuiaASE> con la finalidad, de que esta herramienta se utilice por el equipo promotor de EPMFTE.

Por lo anteriormente expuesto se solicita de la manera más atenta, compartir de manera inmediata La Guía en mención, a Directores (as) Municipales/Distritales de Educación, Directores (as) de Centros Educativos de todos los niveles, Gubernamentales y No Gubernamentales para su implementación. Logrando así el desarrollo de habilidades socioemocionales y las competencias, en padres y madres de familia, tutores y/o encargados que les permitan apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos e hijas.

Además, se les recuerdan los lineamientos establecidos en la Guía de "Aprendizaje Socioemocional en Familia"

- Cada encuentro tiene un guion metodológico y una presentación para su desarrollo por parte de los equipos promotores de los centros educativos. Las presentaciones están disponibles en línea en: <https://bit.ly/GuiaASE>.
- Se desarrollarán webinars y promoverán videos complementarios para poder ser vistos en familia y profundizar el aprendizaje socioemocional. Los videos están disponibles en: <https://bit.ly/ASEenFam>

- Los encuentros del programa Aprendizaje Socioemocional en Familia se harán mediante sesiones de reflexión a nivel de centro educativo. El equipo promotor de la EPMFTE junto al personal docente y administrativo de cada centro educativo propiciará un seguimiento y espacio de aprendizaje con padres, madres, tutores y encargados donde se les proporcionará estrategias para poner en práctica el contenido.
- A continuación, se detalla la programación de los Webinar que se difundirán a nivel nacional:

Nº	Tema	Enlace Video Complemento o Fecha Webinar
1	Introducción Habilidades Socioemocionales y la Disciplina positiva	21 junio 2022
2	Autoestima y Rol del padre, madre, tutor y encargado	19 julio 2022
3	Manejando mis preocupaciones	9 agosto 2022
4	En familia podemos llegar lejos (trabajo en equipo)	30 agosto 2022
5	Cierre: Construyendo mi proyecto en familia	20 septiembre 2022

Sin otro particular, me despido con muestras de consideración y estima.

Atentamente,


LIC. JAIME RODRIGUEZ
Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
Secretaría de Educación



CC. Abog. Iris Sagrario Escobar – Directora General de Servicios Educativos
CC. Licda. Osiris Palacios – Subdirectora General de Participación Comunitaria y Escolar
CC. Subdirectores(as) Departamentales de Servicios Educativos
CC.: Archivo

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUB-DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS GENERALES
HONDURAS
RECIBIDO
POR: Johana
FECHA: 15-06-22
HORA: 11:48 AM.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUB-DIRECCIÓN GENERAL DE BIENES
HONDURAS
RECIBIDO
POR: Jorge Amador
FECHA: 15-6-2022
HORA: 11:43 a.m.

H
Educación
Gobierno de la República

Tegucigalpa M.D.C. 15 de junio de 2022

OFICIO CIRCULAR No. 020-SSAAYF-SE-2022

Funcionarios (as)
DIRECTORES/SUBDIRECTORES/ JEFES DE UNIDADES
Su Oficina

REPUBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
RECIBIDO
POR: Jessica Osorio
FECHA: 15/6/22 HORA: 17:55
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE TALENTO HUMANO

Asunto: Información relacionada con eventos o visitas

Estimados (as) Funcionarios (as):

De la manera más atenta me dirijo a usted con todo respeto, para desearles éxitos en sus delicadas funciones. En vista de que la Subsecretaría de Asuntos Administrativos y Financieros es una dependencia del Despacho de Educación, por lo que es necesario informar sobre los diferentes procesos administrativos, operativos, financieros y de gestión que se llevan a cabo por parte de esta Subsecretaría. Por lo antes expuesto solicitamos su valiosa colaboración a fin de coordinar todas las acciones para que cada vez que se realicen eventos en cada una de sus dependencias, tales como: actos de beneficencia, donaciones, intervenciones de los diferentes programas y proyecto, entrega de beneficios, o cualquier otro acontecer relevante se nos haga llegar la siguiente información:

Amthra
16-06-22
11:40

- ✓ Fotografías en alta definición de preferencia en formato (JPEG)
- ✓ Adjuntar toda recopilación de datos correspondiente al evento suscitado con origen, desarrollo, finalización, o conclusión de esta.
- ✓ Cantidad de participantes o beneficiarios dependiendo del evento o actividad
- ✓ Mantener un contenido o enunciado de manera textual de toda la información relevante que se pueda recopilar.
- ✓ Adjuntar las fuentes y propósitos de la información obtenida.

REPUBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
RECIBIDO
con origen, Junete
FECHA: 15/6/22 HORA: 11:55
DIRECCION GENERAL DE TALENTO HUMANO

Me suscribo de usted con muestras de consideración y estima

Atentamente,

[Signature]
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS

LIC. JAIME RODRIGUEZ

Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
HONDURAS
RECIBIDO
POR: Mariana Linares
FECHA: 15-6-22
HORA: 11:40 a

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUB DIRECCION GRAL. DE TESORERIA / SEDUC
RECIBIDO
Centro Cívico Gubernamental, II Piso, Cuerpo Bajo
FECHA: 15/6/22 11:46 am
FIRMA: *[Signature]*

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUB-DIRECCIÓN GENERAL DE POVEEDURIA
HONDURAS
RECIBIDO
POR: Karina Trias
FECHA: 15-06-22
HORA: 11:42 DM

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
RECIBIDO
RECIBIDO POR: *[Signature]*
FECHA: 15/06/22 HORA: 11:44

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUB-DIRECCIÓN GENERAL
DE BIENES

HONDURAS **RECIBIDO**

POR: Kenia F.

FECHA: 23/06/22

HORA: 12:20 p.m

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUB-DIRECCIÓN GENERAL
DE SERVICIOS GENERALES

HONDURAS **RECIBIDO**

POR: Johana

FECHA: 23-06-22

HORA: 12:20 PM



Tegucigalpa M.D.C., 23 de junio de 2022.

OFICIO CIRCULAR No.21-SSAAYF-SE-2022

Funcionarios (as)
DIRECTORES/SUBDIRECTORES/ JEFES DE UNIDADES
Su Oficina

SECRETARIA DE EDUCACION
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

RECIBIDO

RECIBIDO POR: Mery Velazquez

FECHA: 23-junio 2022 HORA: 12:15pm

Estimado Funcionarios (as)

De la manera más atenta me dirijo a usted, para comunicarles que en vista de la falta de servicio de agua potable en el Centro Cívico Gubernamental se instruya al personal que tienen bajo su cargo a que retornen a sus hogares a partir de las 12:00 del mediodía, y asignar actividades de teletrabajo para continuar con las labores ya asignadas con el objetivo de no atrasar las mismas.

Mario Moya
23-06-2022

Me suscribo de usted con muestras de consideración y estima.

Atentamente,



LIC. JAIME RODRIGUEZ
Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
Secretaría de Educación

SECRETARIA DE EDUCACION
SUB DIRECCION GENERAL DE TALENTO HUMANO
ADMINISTRATIVO

RECIBIDO

RECIBIDO POR: Konino Andino

23-06-22 HORA: 12:00

☐ Archivo.

Centro Cívico Gubernamental, II Piso, Cuerpo Bajo B

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL
DE ADQUISICIONES

HONDURAS **RECIBIDO**

POR: [Signature]

FECHA: 23/06/22

HORA: 12:00

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUB-DIRECCIÓN GENERAL
DE POVEEDURIA

HONDURAS **RECIBIDO**

POR: KENIA F. H. V.

FECHA: 23/06/22

HORA: 12:00 PM

www.se.gob.hn

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS
RECIBIDO
 RECIBIDO POR Siamara
 FECHA 23-06-22 HORA 12:15

H
 Educación
 Gobierno de la República

Tegucigalpa M.D.C., 23 de junio de 2022.

OFICIO CIRCULAR No.21-SSAAYF-SE-2022

Funcionarios (as)
 DIRECTORES/SUBDIRECTORES/ JEFES DE UNIDADES
 Su Oficina

REPUBLICA DE HONDURAS
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
RECIBIDO
Jessia Ochoa
 FECHA 23/06/22 HORA 12:14
 SUBDIRECCIÓN GENERAL DE TALENTO HUMANO

Estimado Funcionarios (as)

De la manera más atenta me dirijo a usted, para comunicarles que en vista de la falta de servicio de agua potable en el Centro Cívico Gubernamental se instruya al personal que tienen bajo su cargo a que retornen a sus hogares a partir de las 12:00 del mediodía, y asignar actividades de teletrabajo para continuar con las labores ya asignadas con el objetivo de no atrasar las mismas.

*Recibido
 Wilma
 23/6/22*

Me suscribo de usted con muestras de consideración y estima.

Atentamente,

*Recibido: 23/06/22
 Hora: 12:17 pm.
 Miguel Angel
 Ramos*


LIC. JAIME RODRIGUEZ
 Subsecretario de Asuntos Administrativos y Financieros
 Secretaría de Educación

*Recibido 23/06/2022
 12:13 p.m.*

*Jennifer Ivon Malino
 12:22 PM.
 23/06/22*

*Programas Sociales
 Beneficios al Educando.*

Centro Cívico Gubernamental, II Piso, Cuerpo Bajo B

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS
RECIBIDO
 RECIBIDO POR [Signature]
 FECHA 23-06-22 HORA 12:17

*Recibido por
 Hora: 12:19 m.
 día: 23/06/2022.*