



HONDURAS
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

MANUAL USUARIO CONSULTA SACE



**Unidad del Sistema Nacional de Información Educativa de
Honduras
Secretaría de Educación**



CONTENIDO

PRESENTACIÓN.....	3
OBJETIVOS DEL MANUAL	4
INGRESO AL SACE.....	5
MÓDULOS DE PERFIL DE USUARIO: CONSULTA	6
1. Módulo de Alumnos	8
1.1 Buscar Alumno:	8
1.2 Buscar Encargado:.....	11
1.3 Mostrar Matrícula de Centro:.....	13
2. Módulo de Docentes	16
2.1 Buscar Docente:	16
3. Módulo Puesto de Trabajo	18
3.1 Puesto de Trabajo:	18
3.2 Ver Clase Asignada:.....	19
4. Módulo Secretaría General	21
4.1 Ver Mallas Curriculares Oficiales	21
4.2 Ver Centro Educativo	23
Nomenclaturas de Centros Educativos en el SACE	28
4.3 Ver Administradores(as) de Centros Educativos.....	30
5. Módulo Reportes (En construcción)	31
6. Módulo Plan Maestro	32
7. Módulo Zona de Descargas	33
8. Módulo Encuestas	34
9. Módulo Documentos	36
10. Módulo Salud	41
10.1 Reporte De Desparasitación	41
11. Módulo Polimedias	42
12. Módulo Comunicados	44
13. Módulo Educación en Casa	45
13.1 Centros Habilitados	45
13.2 Alumnos Registrados	46
14. Módulo SART (en construcción).....	48
15. Módulo Alimentación Escolar (en construcción).....	49



Sistema de Administración de Centros Educativos SACE

MANUAL USUARIO CONSULTA SACE

Elaboro:	Departamento de Infotecnología
Fecha de Elaboración:	2016
Fecha de Actualización:	MAYO 2022
Código:	USINIEH_SACE_CONS

CONTROL DE REVISION Y CAMBIOS

No. DE REVISIÓN	FECHA DE REVISIÓN Y CAMBIO	RESPONSABLE DEL CAMBIO	CAMBIO REALIZADO	VERSIÓN
1	ENERO 2016	Departamento de Infotecnología	Desarrollo del manual	1.0
2	MAYO 2022	Departamento de Infotecnología	Se actualizaron los módulos nuevos en SACE	1.0



PRESENTACIÓN

Desde siempre, la Secretaría de Educación ha realizado grandes esfuerzos operativos y financieros por promover la facilitación de la información de la administración escolar, buscando con ello contar con una estadística real y un diagnóstico situacional que procure una efectiva gestión de la información e intervenciones puntuales de la SEDUC.

Sin embargo, en muchos de los casos esta información carece de las cualidades tales como: oportunas, actualizadas, reales y pertinentes, obteniendo solo información general sin que esto signifique tener a mano una radiografía completa del sistema educativo nacional y por consiguiente, que permita tomar decisiones oportunas en pro de su mejoramiento cualitativo.

La SEDUC, al no contar con la información de acuerdo a las características antes mencionada y conscientes del impacto que producen el uso de las tecnologías de información y comunicación TIC, ha trasladado a su Unidad de Infotecnología el requerimiento para la construcción de un sistema informático que permita desde el mismo centro educativo, la obtención, captura y canalización efectiva de toda la data requerida histórica y actual, y que al vincularla ofrezca la más confiable y completa información de la gestión del centro educativo.



OBJETIVOS DEL MANUAL

Poner al alcance de maestros, alumnos, y padres de familia el acceso inmediato del registro del expediente de rendimiento académico electrónico escolar de cada alumno a nivel nacional de forma progresiva, mediante el uso de la tecnología de información y comunicación en cada uno de los Centros Educativos de Honduras, con el objetivo de mejorar la calidad de la educación, y administración de los Centros Educativos.

Objetivos Específicos:

- ✓ Mostrar los distintos módulos de consulta del SACE.
- ✓ Proporcionar una guía sobre los diferentes pasos a seguir para realizar las consultas necesarias en SACE.



INGRESO AL SACE

Ingresar la dirección del SACE en nuestro explorador www.sace.se.gob.hn



Damos un Clic en el botón



Se mostrará la página para inicio de sesión del SACE, se desplegará una pantalla en la cual digitaremos el usuario y contraseña.

Pasos para ingresar al SACE

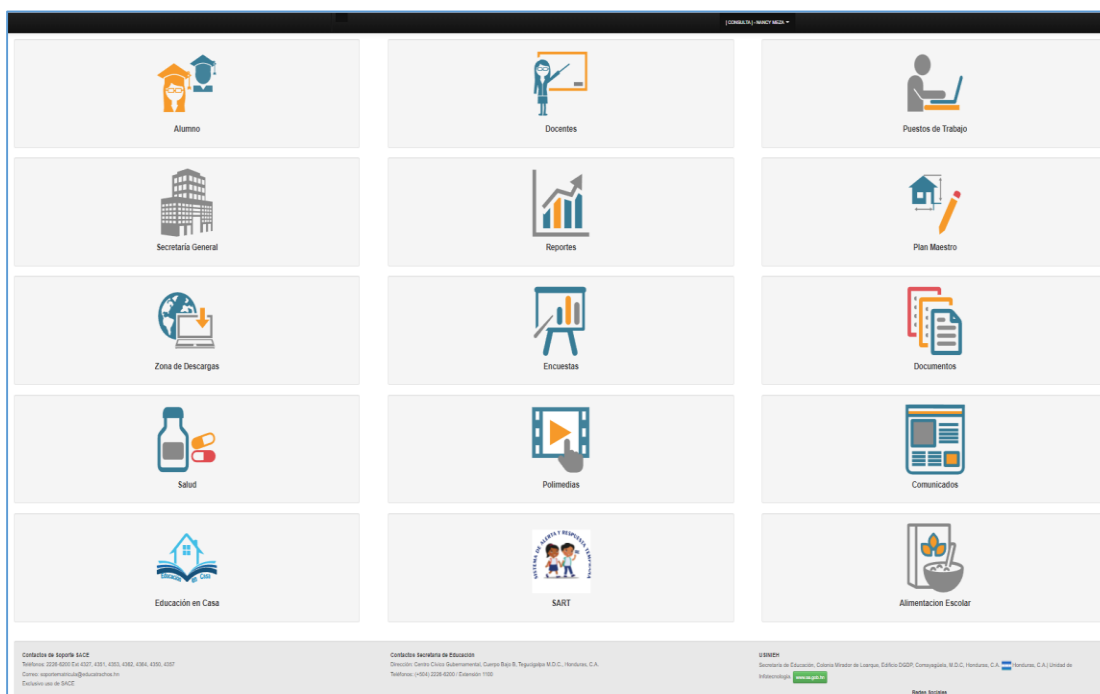
1. Digitar el usuario asignado de consulta
2. Digitar la contraseña asignada
3. Damos un clic en el botón **Ingresar** que se encuentra en la parte inferior derecha de la pantalla.





Se desplegará el menú principal del sistema con los módulos correspondientes al usuario de consulta.

MÓDULOS DE PERFIL DE USUARIO: CONSULTA



Descripción de Módulo:

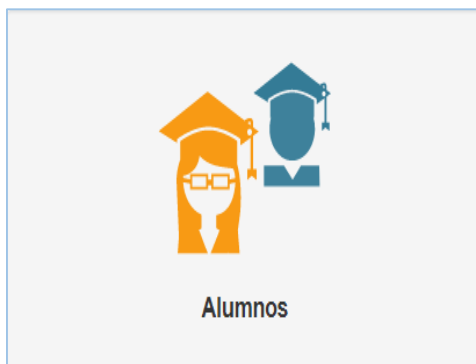
1. **Alumnos:** Módulo que permite realizar la consulta de la información académica de los alumnos registrados en SACE, visualizar los padres, madres o encargados de los alumnos y la matrícula por centro educativo.
2. **Docentes:** Módulo que permite realizar la consulta de la información de los docentes.
3. **Puestos de trabajo:** Modulo que permite visualizar los puestos de trabajo de un docente, sus clases asignadas y los horarios.
4. **Secretaría General:** Módulo que permite visualizar las mallas curriculares oficiales, ver la información de los centros educativos registrados en SACE, los administradores y los centros educativos que han cargado su Asociación de Padres de Familia (APF) .
5. **Reportes:** Módulo que permite visualizar varios reportes generados del sistema tales como: estadísticas de matrícula, docentes, notas, gráficos históricos.
6. **Plan Maestro:** Este módulo nos direcciona al sistema de Planificación de Infraestructura Educativa
7. **Zona de Descargas:** En este Módulo permite descargar los archivos específicos como ser manual e instructivos para el ingreso de información al sistema, documentación para conocimiento general de educación, descarga de datos del docente, padre de familia y alumnos, de igual forma se puede descargar el formato para la digitación de las pruebas de Evaluación de rendimiento Académico (ERA).
8. **Encuestas:** Módulo que permite generar el reporte de las encuestas realizadas en SACE (trabajo infantil, embarazo en adolescentes).
9. **Documentos:** Módulo que permite visualizar la generación de certificados, boletas, cuadro No. 1 y cuadros finales de un centro educativo.



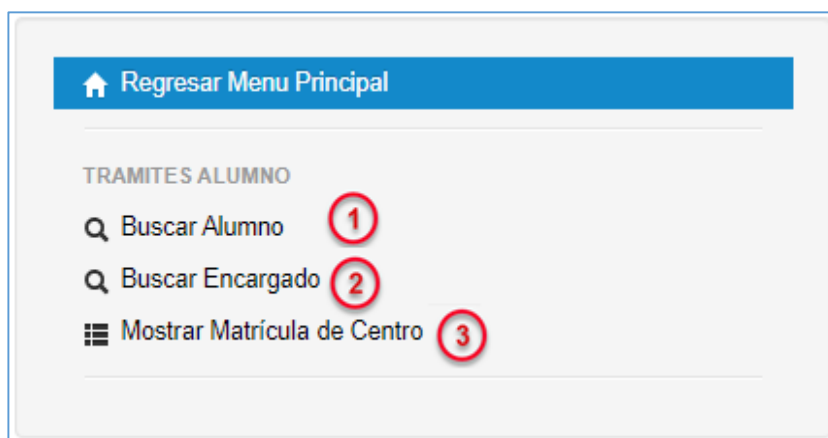
10. **Salud:** Módulo que permite consultar la información a nivel departamental, municipal o por centro educativo de las Campañas de Desparasitación realizadas en los centros educativos, dichas campañas son dos veces en el año y se realizan de acuerdo a las fechas que el centro crea conveniente.
11. **Polimedias:** Módulo que permite visualizar diversas polimedias que sirven para orientar de forma interactiva varias actividades del sistema SACE, (Las polimedias se reproducirá si cuenta con conexión a Internet / YouTube).
12. **Comunicados:** Módulo que permite visualizar y/o descargar la información que la SE desea comunicar a los usuarios del sistema (Oficios, Acuerdos, Campañas, Comunicados).
13. **Educación en Casa:** Modulo que permite visualizar los centros educativos habilitados para validar la matrícula de educación en casa y los alumnos matriculados bajo esta modalidad,
14. **SART:** Este módulo nos direcciona al Sistema de Respuesta y Alerta Temprana.
15. **Alimentación Escolar:** En este módulo nos direcciona al Sistema del Programa Nacional de Alimentación Escolar



1. Módulo de Alumnos



Descripción de Módulo:



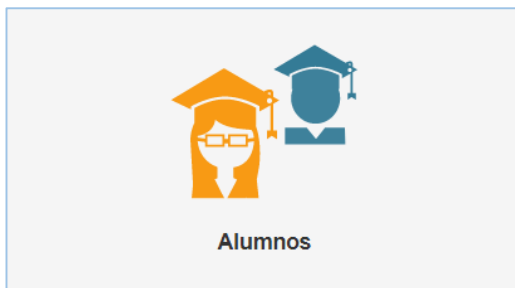
1.1 Buscar Alumno:

Esta opción nos permite buscar alumnos, la búsqueda se puede realizar por medio de su número de identidad o por nombres y apellidos (mínimo dos criterios), el sistema detalla información del alumno como ser el historial de matrícula y el académico.

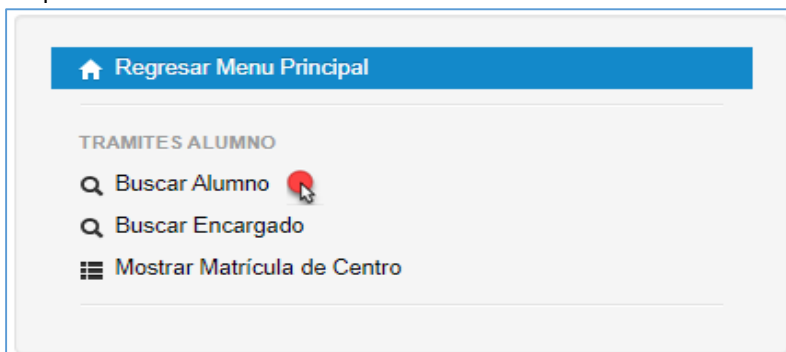


Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el módulo **Alumnos**



3. Dar clic en la opción **“Buscar Alumno”**



4. Se carga el formulario para realizar la búsqueda del alumno

Buscar Alumno

Buscar por Identidad

Primer Nombre

Segundo Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Q Buscar Alumno

5. Ingresar el número de identidad o nombre completo del niño, clic en **Buscar**

Buscar Alumno

Buscar por Identidad

Primer Nombre

Segundo Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Q Buscar Alumno



6. Identificado el alumno, dar clic en acción >> **Información Académica.**

Buscar Alumno

Buscar por Identidad
1307200200157

Primer Nombre
Segundo Nombre

Primer Apellido
Segundo Apellido

Buscar Alumno

No.	Acciones	Tipo de Identidad	Identidad	Nombre Completo
1	Acciones ▾ Información Académica	Identidad Hondureña	1307200200157	MARIA ANTONIA LOPEZ ALAS

Se visualizará: historial de matrícula y el historial académico del alumno.

- **Historial de Matrícula:** Información histórica del alumno mostrando el centro educativo, periodo escolar, modalidad, grado, jornada, sección y estado de matrícula.

1307200200157 | MARIA ANTONIA LOPEZ ALAS

Datos de Historial de Matrícula

Historial Matrícula

Historial Académico

No.	Centro Educativo	Periodo Escolar	Modalidad	Grado Curso	Seccion	Estado Matricula
1	130700010B10 GUILLERMO FLORES THERESIN	Febrero del 2012 - Noviembre del 2012	0 NO APLICA	TERCER GRADO TERCER GRADO	UNICA	Activa
2	130700010B10 GUILLERMO FLORES THERESIN	Febrero del 2013 - Noviembre del 2013	0 NO APLICA	CUARTO GRADO CUARTO GRADO	U	Activa
3	130700010B10 GUILLERMO FLORES THERESIN	Febrero del 2014 - Noviembre del 2014	0 NO APLICA	QUINTO GRADO QUINTO GRADO	U	Activa
4	130700010B10 GUILLERMO FLORES THERESIN	Febrero del 2015 - Noviembre del 2015	0 NO APLICA	SEXTO GRADO SEXTO GRADO	U	Activa



- **Historial Académico:** Refleja el historial de las calificaciones obtenidas por el alumno en cada clase.

1307200200157 | MARIA ANTONIA LOPEZ ALAS

Datos de Historial Académico

(130700010B10) - GUILLERMO FLORES THERESIN - PERÍODO 2015 - SEXTO GRADO - SEXTO GRADO

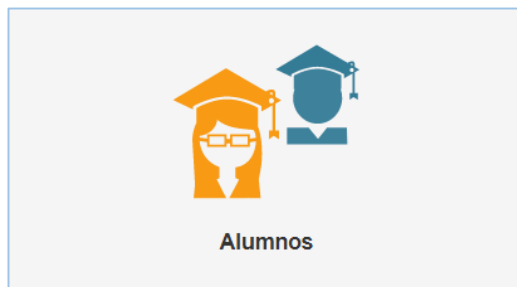
CLASE	PARCIALES				RECUPERACIÓN	PROMEDIO
	I	II	III	IV		
(OFICIAL) - CIENCIAS NATURALES	70	71	75	76	N/A	73
(OFICIAL) - CIENCIAS SOCIALES	82	82	86	71	N/A	80
(OFICIAL) - EDUCACIÓN ARTÍSTICA (COMUNICACIÓN)	86	98	83	94	N/A	90
(OFICIAL) - EDUCACIÓN FÍSICA	89	90	88	91	N/A	90
(OFICIAL) - ESPAÑOL (COMUNICACIÓN)	78	88	85	87	N/A	85
(OFICIAL) - INGLÉS (COMUNICACIÓN)	93	92	99	86	N/A	93
(OFICIAL) - MATEMÁTICAS	74	81	88	83	N/A	82

1.2 Buscar Encargado:

Esta opción nos permite buscar el padre, madre o encargado de un alumno, la búsqueda se puede realizar por medio de su número de identidad o por nombres y apellidos (mínimo dos criterios), el sistema detalla que alumnos están registrados como hijos.

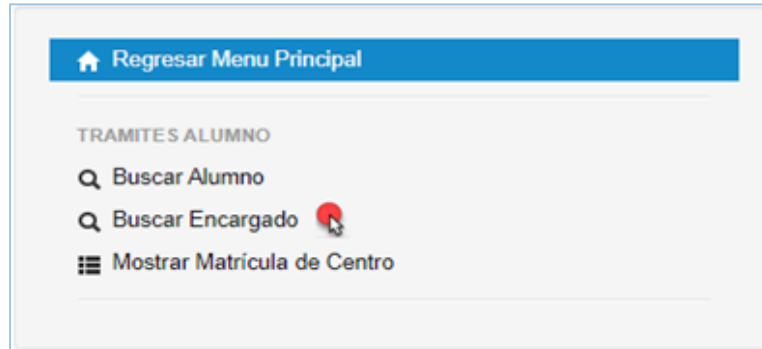
Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el módulo **Alumnos**





3. Dar clic en la opción “**Buscar Encargado**”



4. Se carga el formulario para realizar la búsqueda del padre, madre o encargado

The screenshot shows the 'Buscar Encargado' search form. It has a title bar 'Buscar Encargado'. Below it, there are four input fields: 'Buscar por Identidad', 'Primer Nombre', 'Segundo Nombre', 'Primer Apellido', and 'Segundo Apellido'. A search button labeled 'Buscar Encargado' is located at the bottom right.

5. Ingresar el número de identidad o nombre completo del encargado, clic en **Buscar** (si no se despliega ningún dato, significa que no está registrado como padre, madre o encargado de ningún alumno registrado en el sistema)

The screenshot shows the 'Buscar Encargado' search form with the 'Buscar por Identidad' field filled with the number '0801197801484'. A red mouse cursor is visible over the search button. The other fields are empty.



- Identificado el padre, madre de familia o encargado, dar clic en Acciones >> Ver Hijos.

Buscar Encargado

Buscar por Identidad
0001197801484

Primer Nombre
Segundo Nombre

Primer Apellido
Segundo Apellido

Buscar Encargado

No.	Acciones	Tipo de Identidad	Identidad	Nombre Completo
1	Acciones Ver Hijos	Identidad Hondureña	0001197801484	NANCY MEZA

- Se despliega el nombre de los hijos que el encargado tiene registrado en el sistema (al dar clic en el botón **Ver** a la par del nombre podemos visualizar la última matrícula registrada del alumno)

[0801197801484] NANCY MEZA

Hijos a su cargo

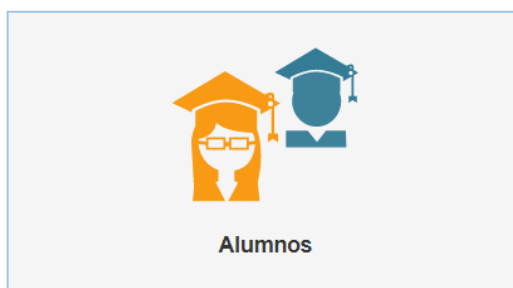
No.	Identidad	Nombre Completo	Última Matrícula
1	0801199911949	KIMBERLY NICOLLE FIALLOS MEZA	Ver
2	0801200103473	MELANNIE MICHELL FIALLOS MEZA	Ver

1.3 Mostrar Matrícula de Centro:

Esta opción nos genera un reporte de la matrícula de un centro educativo, la búsqueda se realiza con el código del centro educativo.

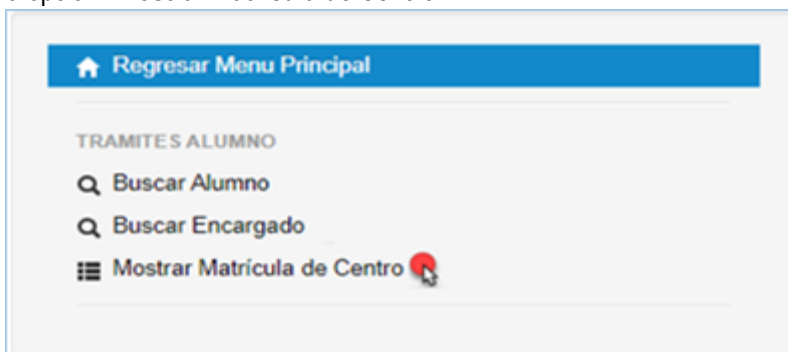
Pasos para abrir el formulario:

- Iniciamos sesión en el SACE
- Seleccionar el módulo **Alumnos**





3. Dar clic en la opción “**Mostrar Matrícula de Centro**”



4. Se carga el formulario para realizar la búsqueda de la matrícula.

Mostrar Matrícula de Centro Educativo

Centro Educativo:

Ingrese el código del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo:

Nombre del Centro Educativo

Periodo Escolar:

Elija el Periodo Escolar

Elija la Carrera:

Elija la Carrera

Jornada:

Grado | Curso:

Elija la jornada

Elija el grado | curso

Sección:

Elija la sección, la cual se le asigna el horario

5. Ingresar el código del centro educativo, clic en “**Buscar Centro Educativo**” se desplegará el nombre del centro educativo (verificar que sea el correcto).

Mostrar Matrícula de Centro Educativo

Centro Educativo:

080101204T03

Ingrese el código del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo:

CENTRO DE EDUCACION NO GUBERNAMENTAL NASHVILLE SCHOOL



- Ingresar toda la información solicitada (Periodo Escolar, Carrera, Jornada, Grado / Curso, Sección, damos clic en **“Mostrar Matrícula”**, para exportar la matrícula damos clic en **Excel Matrícula**.

Mostrar Matrícula de Centro Educativo

Centro Educativo:
080101204T03

Ingrese el código del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo:
CENTRO DE EDUCACION NO GUBERNAMENTAL NASHVILLE SCHOOL

Nombre del Centro Educativo

Periodo Escolar:
Del 01 Septiembre 2021 al 30 Junio 2022

Elija el Periodo Escolar

Elija la Carrera:
(0) - NO APLICA

Elija la Carrera

Jornada:
JORNADA MATUTINA

Elija la jornada

Grado | Curso:
SEGUNDO GRADO - PREBÁ

Elija el grado | curso

Sección:
1

Elija la sección, la cual se le asigna el horario

- Se muestra el listado de los alumnos matriculados en el centro educativo, según los filtros seleccionados.

Matrícula de Centro Educativo

Departamento			Municipio	Dirección		
FRANCISCO MORAZÁN			DISTRITO CENTRAL	COL LARA, BOULEVARD LOS PROCERES ESQUINA OPUESTA A LA CASA DEL EXPRESIDENTE RICARDO MADURO.		

Matrícula						
Activa	Cancelada	En Traslado	Trasladada	Ingreso Por traslado	Total	
16	0	0	0	0	16	

No.	Estado	Tipo_ID	Identidad	Nombre	Modalidad	Curso	Sección
1	Activa	HND	0801201721120	ABBIE REBECCA REYES SANDOVAL	0 NO APLICA	SEGUNDO GRADO - PREBÁSICA	1
2	Activa	HND	0801201719895	AILEEN ARIADNA LAGOS PAZ	0 NO APLICA	SEGUNDO GRADO - PREBÁSICA	1



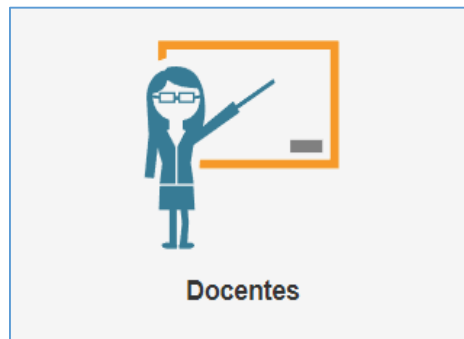
2. Módulo de Docentes

2.1 Buscar Docente:

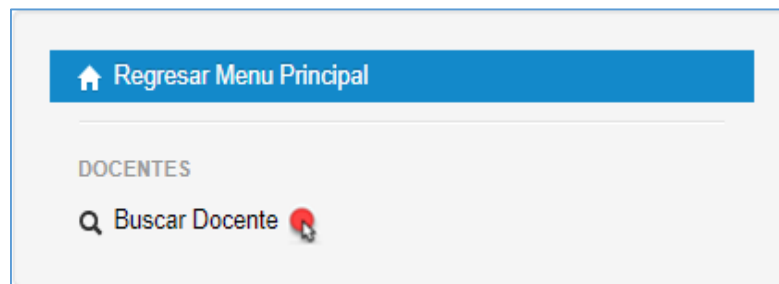
Este módulo nos permite buscar un docente y nos brindará cierta información del docente. La búsqueda se puede realizar por medio de su número de identidad o por nombres y apellidos (mínimo dos criterios), el sistema detalla información como fecha de nacimiento, centro educativo (por el cual se registró) y lugar de residencia.

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Docentes**



3. Clic en “**Buscar Docente**”



4. Se despliega el formulario de búsqueda.

Criterios de Búsqueda

Buscar por Centro Educativo	Buscar por Identidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Primer Nombre	Segundo Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Primer Apellido	Segundo Apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>



5. Ingresar el criterio de búsqueda, centro educativo, identidad o nombre (mínimo 2 criterios), clic en **Buscar Docente**, se mostrará la información del docente.

Criterios de Búsqueda

Buscar por Centro Educativo	Buscar por Identidad
<input type="text"/>	<input type="text" value="1705198700048"/>
Primer Nombre	Segundo Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Primer Apellido	Segundo Apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Buscar Docente

Listado de Docentes

No.	Acción	Identidad	Nombre Completo	Fecha de Nacimiento	Centro Educativo	Lugar de Residencia
1		1705198700048	DENIA CLARIBEL CONTRERAS PAZ	13-Mar-1987	Ver	COLONIA LOS GUALIQUEMES - DANLI

** Al hacer Clic en **Ver** se muestra la información de los centros educativos donde labora el docente

Centros Educativos Donde Labora el Docente

080102071M11 | MARCO ANTONIO ANDINO
Departamento: FRANCISCO MORAZÁN
Municipio: DISTRITO CENTRAL
Dirección Completa: COLONIA ALTOS DEL PARAÍSO MEDIA CUADRA ANTES DEL CENTRO COMUNAL

Cerrar



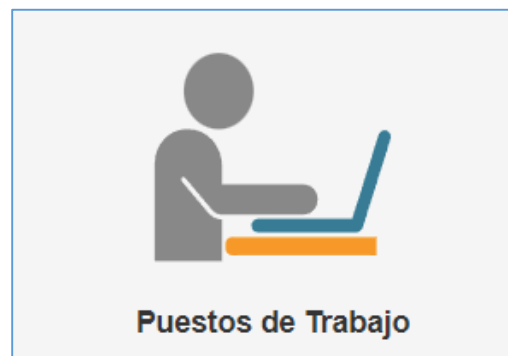
3. Módulo Puesto de Trabajo

3.1 Puesto de Trabajo:

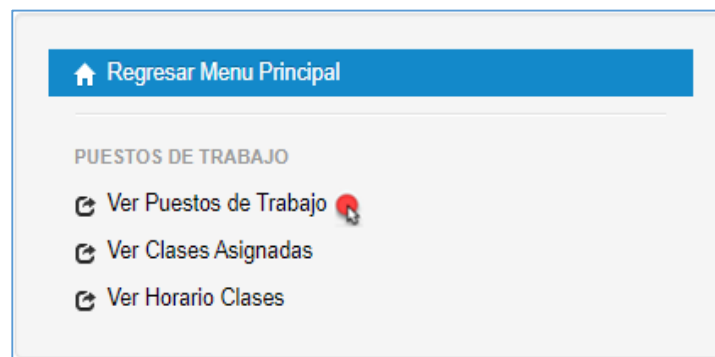
Este módulo nos permite visualizar los puestos de trabajo que han sido asignados a un docente por un Director de Centro Educativo.

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Puestos de Trabajo**



3. Clic en “Ver Puesto de Trabajo”



4. Se despliega el formulario para realizar la consulta

Buscar Información Docente

Tipo Identificación: Identidad:

Tipo de identificación



- Ingresar la identidad del docente, clic en **"Buscar Persona"** (es necesario conocer la identidad del docente, si no la conoce use la opción Buscar Docente, en el Módulo Docente)

Buscar Información Docente

Tipo Identificación: Identidad:

Identidad Hondureña 0801197702018 Q Buscar Persona

Tipo de identificación

- Se desplegará el o los puestos de trabajo que el docente tiene asignado por centro educativo (pueden ser varios).

Listado de Puestos de Trabajo del Docente.

Actualmente Tiene 2 Puestos de Trabajo Registrados.

(082200045M11) - SANTA ANA

#	Código Plaza	Cargo	Cantidad de Horas	Jornada	Observación	Tipo Nombramiento	Tipo de Jornada	Estado
1	C9999C	CONTRATO	16	JORNADA SABADO Y DOMINGO	EN PROPIEDAD	Contrato	Contrato	Ocupada

(080102071M11) - MARCO ANTONIO ANDINO

#	Código Plaza	Cargo	Cantidad de Horas	Jornada	Observación	Tipo Nombramiento	Tipo de Jornada	Estado
1	C9999C	CONTRATO	16	JORNADA SABADO Y DOMINGO	EN PROPIEDAD	Contrato	Contrato	Cancelada

3.2 Ver Clase Asignada:

En este módulo nos permite visualizar las clases que han sido asignadas a un docente, por el Director de un centro educativo.

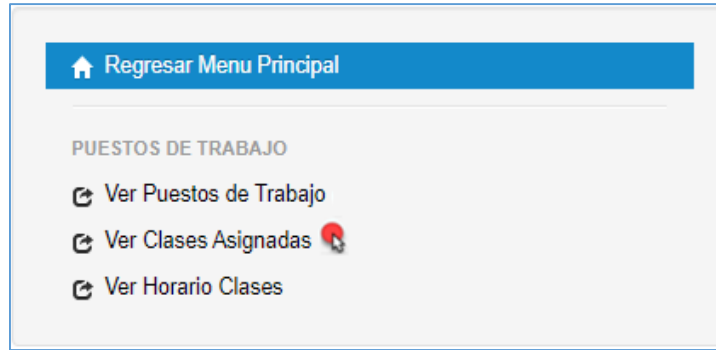
Pasos para abrir el formulario:

- Iniciamos sesión en el SACE
- Seleccionar el módulo **Puestos de Trabajo**





3. Clic en “Ver Clases Asignadas”



4. Ingresar la identidad del docente, clic en “Buscar Persona” (es necesario conocer la identidad del docente, si no la conoce use la opción Buscar Docente, en el Módulo Docente)

5. Se desplegará el o las clases que el docente ha tenido asignadas por centro educativo y por año (puede ser varias).

Clases Asignadas al Docente DENIA YACKELIN MEZA

RECUERDE AL DESASIGNAR CLASES NO SE ELIMINA LA CLASE, SOLAMENTE SE QUITA AL DOCENTE. LAS NOTAS AUN QUEDAN PERO NO SE PODRAN VER EN LOS CUADROS FINALES. ✕

Centro Educativo	Modalidad	Grado	Clase	Docente Asignado
080102071M11 MARCO ANTONIO ANDINO PERIODO 2017	BACHILLERATO TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTADURÍA Y FINANZAS	DÉCIMO GRADO 1	(OFICIAL) - ORIENTACIÓN VOCACIONAL	DENIA YACKELIN MEZA
	BACHILLERATO TÉCNICO PROFESIONAL EN INFORMÁTICA		(OFICIAL) - ORIENTACIÓN VOCACIONAL	DENIA YACKELIN MEZA
	TERCER CICLO DE EDUCACIÓN BÁSICA (DISTANCIA)	SÉPTIMO GRADO 1	(OFICIAL) - ESTUDIOS SOCIALES (CC.SS)	DENIA YACKELIN MEZA
		OCTAVO GRADO 1	(OFICIAL) - MATEMÁTICAS	DENIA YACKELIN MEZA



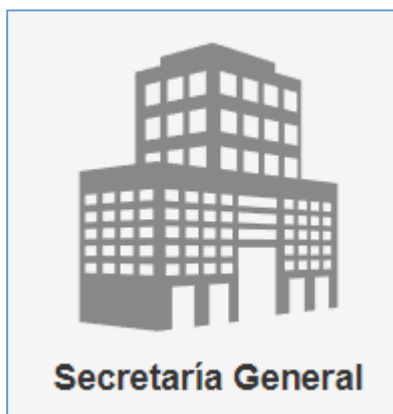
4. Módulo Secretaría General

4.1 Ver Mallas Curriculares Oficiales

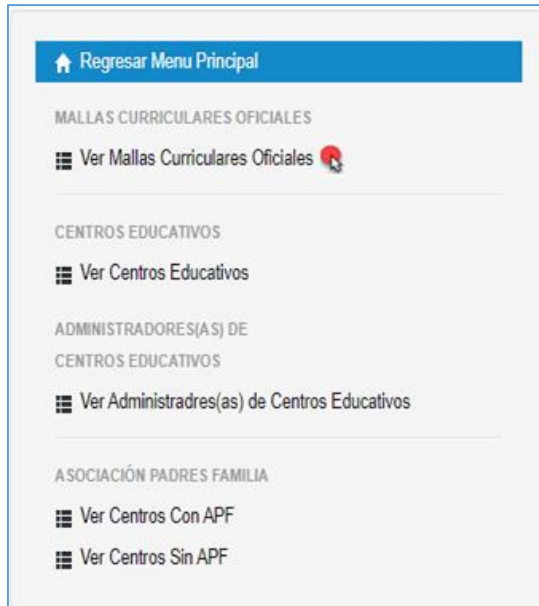
Esta opción nos muestra el listado de las Mallas Curriculares Oficiales registradas en el sistema.

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Secretaría General**



3. Damos clic en **Mallas Curriculares Oficiales**





- Se despliegan un listado de las mallas curriculares registradas por grado / curso, modalidad y nivel educativo.

Listado de Mallas Curriculares Oficiales

Buscar:

Modalidad	Sub Nivel Educativo	Curso	Ver Clases	Acción
0 NO APLICA	COMÚN	PRIMER GRADO - PREBÁSICA	Ver	Ver Malla
0 NO APLICA	COMÚN	SEGUNDO GRADO - PREBÁSICA	Ver	Ver Malla
0 NO APLICA	COMÚN	TERCER GRADO - PREBÁSICA	Ver	Ver Malla

Ver: nos lista las clases oficiales que pertenecen a la Malla Curricular seleccionada

Clases de la Malla Curricular Oficial
0 | NO APLICA (2017)

MATEMÁTICAS	CIENCIAS NATURALES
EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES	ESPAÑOL (COMUNICACIÓN)
INGLÉS (COMUNICACIÓN)	EDUCACIÓN ARTÍSTICA (COMUNICACIÓN)
ESTUDIOS SOCIALES (CC.SS)	EDUCACIÓN CÍVICA (CC.SS)

[Cerrar](#)

Ver malla: Nos muestra la Malla Curricular Oficial del grado/ curso seleccionado

Crear Malla Curricular | Configurar Malla Curricular

Nivel Educativo: (1202) - Educación Básica
Nivel educativo del grado | curso

Sub Nivel Educativo: (1) - BILINGUE
Sub Nivel educativo del grado | curso

Modalidad: (0) - NO APLICA
Modalidad al que pertenece este grado | curso

Elija el Curso: (PRIMER GRADO) - PRIMER GRADO (2017) - Activa
Nombre del Curso

Fecha Aprobación: 2017
Fecha se aprobó la malla curricular

Elija tipo de parcial: PARCIALES: 4 - BÁSICA, MEDIA, ETC.
Tipo de parciales utilizados por esta malla curricular

Elija las Clases:

13 Items Seleccionados	Remover Todo	Agregar Todo
EDUCACIÓN ARTÍSTICA (COMUNICACIÓN)	ACABADOS DE ALTA COSTURA I	
EDUCACIÓN CÍVICA (CC.SS)	ACABADOS DE ALTA COSTURA II	
EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES	ACABADOS EN CONSTRUCCIÓN	
ESPAÑOL (COMUNICACIÓN)	ACERO DE REFUERZO Y SOLDADURA	
ESTUDIOS SOCIALES (CC.SS)	ACONDICIONADORES DE AIRE DEL AUTOMÓVIL	
GRAMMAR (INGLÉS)	ACONDICIONADORES DE AIRE TIPO VENTANA	
LANGUAGE (INGLÉS)	ACTIVIDADES INICIALES	
MATH	ACTIVIDADES PRÁCTICAS	
PHONICS (INGLÉS)	ACTIVIDADES PRÁCTICAS Y PRODUCCIÓN AGROFORESTAL	
READING (INGLÉS)	ACUICULTURA I Y II	
SCIENCE	ACUICULTURA Y APICULTURA	
SOCIAL STUDIES	ADIESTRAMIENTO	
SPELLING (INGLÉS)	ADM. EMP. AGROIND. I Y II	
	ADMINISTRACIÓN	
	ADMINISTRACIÓN	
	ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA	
	ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA	

Clases oficiales de la secretaría de Educación

[Listar](#)

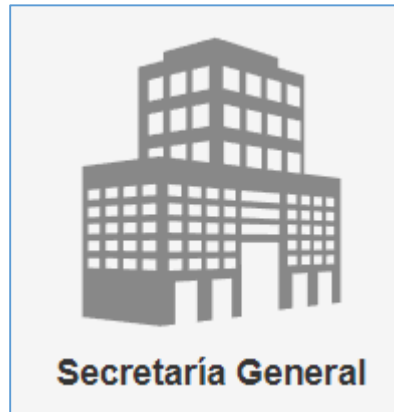


4.2 Ver Centro Educativo

Esta opción nos permite buscar un centro educativo en específico, por medio del código o nombre del centro educativo filtrando por departamento y municipio.

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Secretaría General**



3. Damos clic en **Ver Centros Educativos**





4. Se despliega el formulario para ingresar los criterios de búsqueda

Criterios de Búsqueda

Buscar por Departamento: [dropdown menu]

Buscar por Municipio: [dropdown menu]

Buscar por Código: [input field]

Buscar por Nombre: [input field]

[Botón: Buscar Centro Educativo]

Listado de Centros Educativos

No.	Código	Nombre	Administración	Información	Modificar Datos	Modificar Permisos
-----	--------	--------	----------------	-------------	-----------------	--------------------

5. Ingresamos el o los criterios de búsqueda, Departamento, Municipio, Código o Nombre del Centro Educativo, damos clic en “**Buscar Centro Educativo**” se despliega la información del centro educativo (código, nombre, tipo de administración, ficha del centro educativo)

Criterios de Búsqueda

Buscar por Departamento: [dropdown menu: 08 | FRANCISCO MORAZÁN]

Buscar por Municipio: [dropdown menu: 01 | DISTRITO CENTRAL]

Buscar por Código: [input field]

Buscar por Nombre: [input field: central]

[Botón: Buscar Centro Educativo]

Listado de Centros Educativos

No.	Código	Nombre	Administración	Información	Modificar Datos	Modificar Permisos
1	080100643M02	CENTRAL VICENTE CACERES	GUBERNAMENTAL	[Botón: Ficha]	[Botón: Acción]	

* Seleccionando el botón de **Ficha** se puede ver:

- a. **Información General del Centro Educativo:** muestra el departamento, municipio, dirección exacta, jornadas que atiende, niveles educativos y las modalidades que ofrece.



080100643M02 | CENTRAL VICENTE CACERES

Ubicación del Centro Educativo

Departamento: FRANCISCO MORAZÁN Municipio: 01 | DISTRITO CENTRAL

Aldea: 001 | DISTRITO CENTRAL Dirección Exacta: COLONIA TILOARQUE A LA PAR DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL

Jornadas que atiende el Centro

Jornadas: JORNADA MATUTINA JORNADA VESPERTINA

Niveles Educativos que atiende el Centro Educativo

((1301) - Educación Media) - 2 | COMÚN

Modalidades que atiende el Centro Educativo

4 | BACHILLERATO EN CIENCIAS Y LETRAS

36 | EDUCACIÓN COMERCIAL (Perito Mercantil y Contador Público) Se inic

Información General del Centro Educativo

Información General de Notas

Información General de Docentes

Ver Dashboard de Estadísticas

b. **Información General de Notas:** Refleja información académica y de matrícula del centro educativo.

***Información Académica:** muestra un promedio de las notas de las materias básicas del año en lectivo.

***Modalidad:** muestra el total de alumnos matriculados del año lectivo en las diversas modalidades que ofrece el centro educativo.

080100643M02 | CENTRAL VICENTE CACERES

Información Académica

Clase	Promedio del Centro
MATEMÁTICAS	40,32
CIENCIAS NATURALES	45,78
EDUCACIÓN FÍSICA	51,02
TECNOLOGÍA	49,49

Información de Matrícula

Modalidad	Alumnos Matriculados
36 EDUCACIÓN COMERCIAL (Perito Mercantil y Contador Público) Se inicia el desgaste con BTP DE CONTADURÍA Y FINANZAS)	614
96 BACHILLERATO EN CIENCIAS Y LETRAS Y TÉCNICO EN COMPUTACIÓN	72
101 BACHILLERATO TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTADURÍA Y FINANZAS	1166
102 BACHILLERATO TECNICO PROFESIONAL EN INFORMATICA	133
137 III CICLO DE EDUCACIÓN BÁSICA	2014
143 BACHILLERATO EN CIENCIAS Y HUMANIDADES	493
TOTAL	4492

Información General del Centro Educativo

Información General de Notas

Información General de Docentes

Ver Dashboard de Estadísticas



- c. **Información General de Docentes:** Muestra los totales de docentes registrados en el centro educativo.
- **Docentes Registrados:** muestra el total de docentes que se registraron en el centro educativo.
 - **Docentes Validados a Través del Puesto De Trabajo:** docentes registrados en el centro educativo que tienen puesto de trabajo validado y tienen asignación de clases por el Director.
 - **Total de Puestos de Trabajo Registrados en este Centro Educativo:** muestra el total de puestos de trabajo que se registraron en el centro educativo (pudiendo el docente no estar registrado por ese centro educativo)
 - **Relación Docente Alumno (Docentes Registrados en Centro Educativo):** Muestra el promedio de alumnos atendidos por el docente, según cantidad de docentes que se registraron por el centro educativo.
 - **Relación Docente Alumno (Docentes validados con Puesto de Trabajo en Centro Educativo):** Muestra el promedio de alumnos atendidos por el docente en el aula, según docentes que tienen puesto de trabajo validado por el Director del centro educativo.

080100643M02 CENTRAL VICENTE CACERES	
Información Docente	
Docentes Registrados	343
Docentes Validados a Traves del Puesto de Trabajo	351
Total de Puestos de Trabajo Registrados en este Centro Educativo	702
Relación Docente Alumno [Docentes Registrados en Centro Educativo]	13,1
Relación Docente Alumno [Docentes validados con Puesto de Trabajo en Centro Educativo]	12,8

Información General del Centro Educativo
Información General de Notas
Información General de Docentes
[Ver Dashboard de Estadísticas](#)



* Seleccionando la opción de **Ver**, obtenemos información como ser:

Criterios de Búsqueda

Buscar por Departamento: 08 | FRANCISCO MORAZÁN

Buscar por Municipio: 01 | DISTRITO CENTRAL

Buscar por Código:

Buscar por Nombre: central

Buscar Centro Educativo

Listado de Centros Educativos

No.	Código	Nombre	Administración	Información	Modificar Datos	Modificar Permisos
1	080100643M02	CENTRAL VICENTE CACERES	GOBIERNAL	Ficha Ver	Acción ▾	

- a. Datos de contacto del centro educativo (teléfono, correo electrónico)
- b. Ubicación del Centro Educativo
- c. Tipo de administración
- d. Jornadas que atiende

Informe Periodo 2015
N/A | CENTRAL VICENTE CACERES - 080100643M02

Ubicación:
COLONIA TILOARQUE A LA PAR DE LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL
— 01 - DISTRITO CENTRAL | 08 - FRANCISCO MORAZÁN

Administración:
GOBIERNAL

Jornadas:
JORNADA VESPERTINA
JORNADA MATUTINA
JORNADA EXTENDIDA (07:00 AM - 07:00 PM)

Telefono:
22250226

Correo:
mccarthy-alejandro@yahoo.es

Cerrar



Nomenclaturas de Centros Educativos en el SACE

El código SACE (por ejemplo; **080100643M02**), se compone de 12 valores, de los cuales los primeros cuatro (0801) representan la ubicación (**08** departamento de Francisco Morazán y **01** municipio del Distrito Central), los siguientes cinco (**00643**), corresponden a un número correlativo del orden en que van siendo registrados en SACE, y los últimos tres (**M02**) corresponden a la nomenclatura, la cual indica el nivel y subnivel al que pertenece un centro educativo, el cual está compuesto por:

- ✓ NOMENCLATURA DE NIVEL: indica el o los niveles que atiende el centro educativo; Prebásica, Básica, Media o combinación entre estos (son letras).
- ✓ NOMENCLATURA DE SUBNIVEL: indica dependiendo el nivel, el subnivel o tipo de centro que atiende; común, técnico, aplicación, SEMED, PROHECO, entre otros (son números).

Cuando un centro atiende varios niveles (prebásica, básica, media) el número del subnivel que lo acompaña, corresponde al del nivel mayor.

NOMENCLATURAS DE NIVEL EDUCATIVO	
P = PREBÁSICA	A = PREBÁSICA Y BÁSICA
B = BÁSICA	X = PREBÁSICA Y MEDIA
M = MEDIA	C = BÁSICA Y MEDIA
T = PREBÁSICA, BÁSICA Y MEDIA	

*En el caso, de ser código Temporal, al final de todo el código aparecerá una T

NOMENCLATURAS DE SUBNIVEL PARA PREBÁSICA	
P = PREBASICA	
01 COMÚN	03 PROHECO
02 BILINGÜE	04 CCEPREB
05 COMUN-E.I.B	06 PROHECO E.I.B
07 CCEPREB E.I.B.	08 TRILINGUE
09 EDUCAS	10 CEPB



NOMENCLATURAS DE SUBNIVEL PARA BÁSICA		
B = BASICA		
01 BILINGÜE	09 CENTRO DE EDUCACION BASICA C.E.B.	17 EDUCATODOS
02 ENSAYO	10 COMÚN	18 CEB DE JÓVENES Y ADULTOS
03 GUIA TECNICA	11 PROHECO	19 COMÚN E.I.B.
04 EDUCACIÓN ESPECIAL	12 ADULTOS	20 CEB E.I.B.
05 EXPERIMENTAL	13 EXPERIMENTAL DE MÚSICA	21 CEB PROHECO
06 APLICACIÓN	14 APLICACIÓN MUSICAL	22 PROHECO E.I.B
07 TRILINGÜE	15 ALFASIC	23 EDUCACIÓN ADULTOS E.I.B
08 DEMOSTRATIVA	16 PRALEBAH	24 CEB PROHECO E.I.B.

NOMENCLATURAS DE SUBNIVEL PARA		
M = MEDIA		
01 VOCACIONAL	05 TÉCNICO	09 SAT
02 COMÚN	06 TRILINGÜE	10 IHER
03 BILINGÜE	07 ESCUELAS NORMALES	11 SEMED
04 POLIVALENTE	08 ESCUELAS AGRICOLAS	12 EDUCATODOS
13 COMÚN EIB	14 TÉCNICO EIB	15 POLIVALENTE EIB
16 PROHECO III CICLO*	17 ISEMED EIB	

* SOLO SE CONFIGURA EN LOS CENTROS QUE SOLAMENTE EL TERCER CICLO ESTA BAJO LA COORDINACION DE PROHECO.

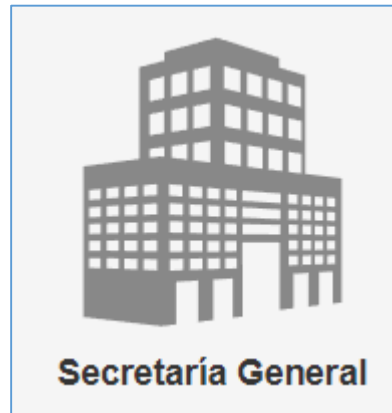


4.3 Ver Administradores(as) de Centros Educativos

Esta opción nos permite ver los administradores de un centro educativo en específico, por medio del código o nombre del centro educativo filtrando por departamento y municipio.

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Secretaría General**



3. Damos clic en **Ver administradores(as) de Centros Educativos**





- Ingresar los Criterios de Búsqueda en el formulario (Departamento, Municipio, Código del Centro, Nombre del Centro Educativo) clic en **Buscar**.

Criterios de Búsqueda

Buscar por Departamento: 08 | FRANCISCO MORAZÁN
 Buscar por Municipio: 01 | DISTRITO CENTRAL
 Buscar por Código:
 Buscar por Nombre: central

Buscar

- Se despliega el listado de los Administradores del Centro Educativo seleccionado según criterios ingresados.

Criterios de Búsqueda

Buscar por Departamento: 08 | FRANCISCO MORAZÁN
 Buscar por Municipio: 01 | DISTRITO CENTRAL
 Buscar por Código:
 Buscar por Nombre: central

Buscar

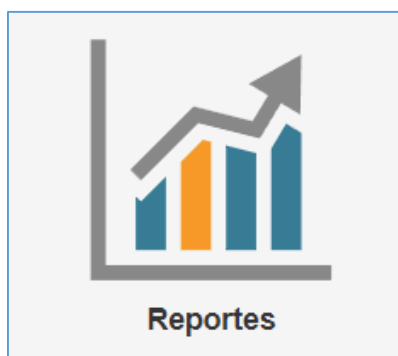
Anterior 1 2 3 4 5 ... 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 ... 1728 1729 1730 1731 1732 Siguiente

Listado de Administradores de Centros Educativos

Centro Educativo	Cargo	Jornada	Nombre Administrador	Acción
1	(080100643M02) - CENTRAL VICENTE CACERES	DIRECTOR(A) CENTRO	JORNADA VESPERTINA	CORNELIO ALEJANDRO MC CARTHY DIAZ
2	(080100643M02) - CENTRAL VICENTE CACERES	DIRECTOR(A) CENTRO	JORNADA EXTENDIDA (07:00 AM - 07:00 PM)	CORNELIO ALEJANDRO MC CARTHY DIAZ
3	(080100643M02) - CENTRAL VICENTE CACERES	DIRECTOR(A) CENTRO	JORNADA.MATUTINA	CORNELIO ALEJANDRO MC CARTHY DIAZ

5. Módulo Reportes (En construcción)

Esta opción nos permite generar varios reportes del sistema.



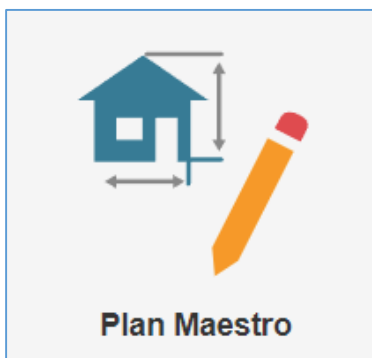


6. Módulo Plan Maestro

Acceso a la página del Sistema de Planificación de Infraestructura Educativa (SIPLIE)

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Plan Maestro**



3. Nos dirige a la página del sistema SIPLIE





7. Módulo Zona de Descargas

Este módulo contiene manuales e instructivos sobre procesos en la plataforma SACE, que pueden ser descargados por el usuario.

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Zona de Descargas**



3. Damos clic en **"Descargar Archivos"**



4. Se despliegan los diversos manuales e instructivos, para visualizar algún archivo damos clic en **Descargar**.

Descarga de Archivos	
Nombre Archivo	Acción
Acuerdo Ministerial Gobiernos Estudiantiles	Descargar
Manual de Usuario SACE - DOCENTE	Descargar
Reglamento de Gobiernos Estudiantiles	Descargar
Instructivo Educación en Casa	Descargar
Lineamientos Educación en Casa	Descargar



8. Módulo Encuestas

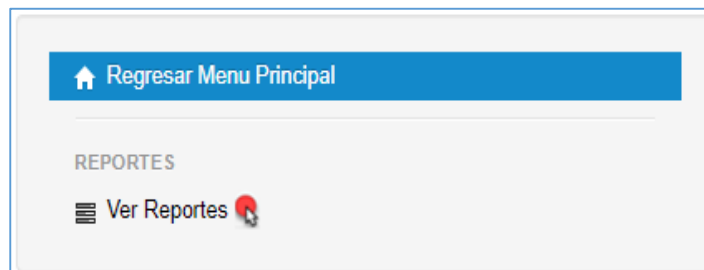
Esta opción genera un reporte de las encuestas que son llenadas en los centros educativos (trabajo infantil, embarazo adolescente)

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Encuestas**



3. Seleccionar **Ver Reportes**



4. Se despliega el formulario para ingresar los criterios de búsqueda.

Criterios de Búsqueda

Departamento	Municipio
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Año	Encuesta
<input type="text"/>	<input type="text"/>



Se ingresan los criterios de búsqueda (Departamento, Municipio, Año y el nombre de la Encuesta) damos clic en **Generar Reporte**.

Criterios de Búsqueda

Departamento: 08 | FRANCISCO MORAZÁN

Municipio: DISTRITO CENTRAL

Año: 2018

Encuesta: EMBARAZO ADOLESCENTE

[Generar Reporte](#)

Se despliega el reporte consolidado por grado y edades.

Grado	Edad												Total
	8 años	9 años	10 años	11 años	12 años	13 años	14 años	15 años	16 años	17 años	18 años	19 años	
1º	1						2						3
2º													
3º		3											3
4º		6											6
5º			3										3
6º				1	1		2	1		1	1	1	8
7º					1	3	4	1	3	3	2		17
8º						3	5	3	5	1	2	2	21
9º						1	5	10	4	3	6		29
10º							4	5	21	4	5	2	41
11º								2	6	21	19	7	55
12º							2	3	2	10	22	18	57
Total	1	9	3	1	2	7	24	25	41	43	57	30	243
Cantidad de niñas que abandonaron sus estudios debido al embarazo:													30
Cantidad de casos de embarazo adolescente que fueron por motivo de agresión sexual:													2

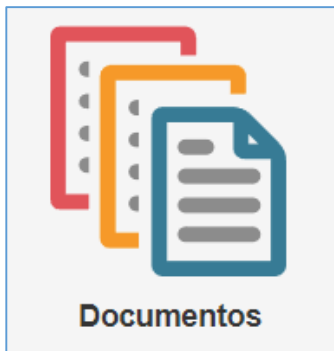


9. Módulo Documentos

Con esta opción podemos generar documentación de los centros educativos (cuadro # 1, cuadros finales, certificados y boletas)

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Documentos**



3. Seleccionar el documento a generar





Ver cuadro # 1

Ingresar el código del centro, clic en “**Buscar Centro Educativo**” (hay que saber el código SACE del centro educativo), se llenan los campos solicitados, dar clic en Generar Cuadro # 1

Generación Cuadro # 1

Centro Educativo:

Ingrese el código del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo:

Nombre del Centro Educativo

Periodo Escolar:

Elija el Periodo Escolar

Elija la Carrera:

Elija la Carrera

Jornada:

Elija la jornada

Grado | Curso:

Elija el grado | curso

Sección:

Elija la sección, la cual se le asigna el horario

Clase:

Elija la clase

Reporte generado

REPUBLICA DE HONDURAS
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN
 CUADRO DE CALIFICACIONES No. 1
 080101204T03 | CENTRO DE EDUCACION NO GUBERNAMENTAL NASHVILLE SCHOOL
FINANCIADO POR EL ESTADO CENTRAL, DEL C.A.M., BOLSILLO DE LOS PROPIOS RECURSOS Y DEL EMPLEADOR (CÓDIGO PROPRIO)

Año: PERIODO 2020 - 2021
 Curso: PRIMER GRADO
 Modalidad: EDUCACIÓN BÁSICA
 CATERMATICO: ALBA ELIZABETH HONARRE HERRERA
 Jornada: JORNADA DIURNA
 Sección: 1

#	NOMBRE	IDENTIFICACION	EFICIENCIA SOCIAL (CUM)					RECUPERACION	PROGRESO Y RENDIMIENTO	OBSERVACIONES
			PARCIAL I	PARCIAL II	PARCIAL III	PARCIAL IV	PARCIAL V			
1	ANITA MICHEL POLAN POLAN	080101204T03	90	70	80	80	80	80	80	NO ATENDIDO
2	ANA PALLA MONTES BARRIOS	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
3	ANDREA TOSCANI LOPEZ VIDAL	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
4	ANIELY MARCEL QUINTEZ LARIN	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	NO ATENDIDO
5	AURORA ALCANTARA GONZALEZ VERNADO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
6	AYLA ANGELA ESPINOSA HERNANDEZ	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
7	BERNABE ANTONIO ROSA CALDERON	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
8	BERNABE ROSAS CASTELLANO JARA	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
9	BERNABE RUBEN RAMOS RAMOS	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
10	BIANCA ISABELLA SANCHEZ LARIN	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
11	BRIAN Y ANTONIO CORDERO CASTRO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
12	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
13	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
14	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
15	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
16	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
17	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
18	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
19	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
20	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
21	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
22	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO
23	BRIAN YANIS RODRIGUEZ ESPINO	080101204T03	80	80	80	80	80	80	80	ATENDIDO

PDF GENERATED BY USINIEH



Cuadros Finales (Grado – Sección)

Ingresar el código del centro (hay que saber el código SACE del centro educativo), clic en “**Buscar Periodos Escolares**”, seleccionar el periodo, se despliegan todos los grados y las secciones del centro educativo según criterio ingresado.

Periodos Escolares y Secciones del Centro Educativo

Centro Educativo:
080101204T03 [Q Buscar Periodos Escolares](#)

Código del Centro Educativo

Periodo:
01 Septiembre 2021 - 30 Junio 2022

Elija el Periodo de clases

Buscar:

NIVEL	MODALIDAD	CURSO	SECCIÓN	JORNADA	DOCUMENTOS
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	SELECCIONE EL DOCUMENTO
EDUCACIÓN BÁSICA	NO APLICA	1-PRIMER GRADO	1	JORNADA DOBLE	DOCUMENTOS
EDUCACIÓN BÁSICA	NO APLICA	1-PRIMER GRADO	2	JORNADA DOBLE	DOCUMENTOS
EDUCACIÓN BÁSICA	NO APLICA	1-PRIMER GRADO	3	JORNADA DOBLE	DOCUMENTOS

Para visualizar los cuadros finales del periodo seleccionado y la sección, damos clic en **Documentos** (se puede descargar las Calificaciones por Parcial, Resumen Anual, Acta Final y Acta Final Recuperación)

NIVEL	MODALIDAD	CURSO	SECCIÓN	JORNADA	DOCUMENTOS
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	SELECCIONE EL DOCUMENTO
EDUCACIÓN BÁSICA	NO APLICA	1-PRIMER GRADO	1	JORNADA DOBLE	DOCUMENTOS
EDUCACIÓN BÁSICA	NO APLICA	1-PRIMER GRADO	2	JORNADA DOBLE	DOCUMENTOS
EDUCACIÓN BÁSICA	NO APLICA	1-PRIMER GRADO	3	JORNADA DOBLE	DOCUMENTOS
EDUCACIÓN BÁSICA	NO APLICA	1-PRIMER GRADO	4	JORNADA DOBLE	DOCUMENTOS



Certificados y Boletas (por Alumno)

Ingresar el código del centro (hay que saber el código SACE del centro educativo), clic en “**Buscar Centro Educativo**”, seleccionar el periodo, clic en “**Ver certificados y Boletas**” se despliegan todas las secciones del centro educativo según criterio ingresado.

Generar Certificados y Boletas

Centro Educativo:

Q Buscar Centro Educativo

Ingrese el código del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo:

CENTRO DE EDUCACION NO GUBERNAMENTAL NASHVILLE SCHOOL

Nombre del Centro Educativo

Periodo:

01 Septiembre 2020 - 30 Junio 2021

Elija el Periodo de clases

Ver Certificados y Boletas

Se despliega el listado de los alumnos matriculados en el periodo seleccionado por grados y secciones

ALUMNOS MATRICULADOS EN EL CENTRO: (080101204T03) - CENTRO DE EDUCACION NO GUBERNAMENTAL NASHVILLE SCHOOL PERIODO: PERIODO 2020 - 2021							
NIVEL	MODALIDAD	GRADO	SECCIÓN	SEXO	IDENTIDAD	NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTOS
•	•	•	•	•	•	•	OPCIONES
EDUCACIÓN BÁSICA	0 NO APLICA	1 - PRIMER GRADO	2	F	0801201324599	ADRIANA BRIGITTE LEMUS SOTO	DOCUMENTO
EDUCACIÓN BÁSICA	0 NO APLICA	1 - PRIMER GRADO	1	F	ESP34350214J000	AINARA MICHELL MOLINA MOLINA	DOCUMENTO
EDUCACIÓN BÁSICA	0 NO APLICA	1 - PRIMER GRADO	1	F	0801201403532	ANA PAULA MATUTE BANEAS	DOCUMENTO

Para visualizar los certificados o boletas del alumno en el periodo seleccionado, damos clic en **Documentos** (se puede descargar los Certificados, Boleta Externa, Boleta Interna y la Certificación)

ALUMNOS MATRICULADOS EN EL CENTRO: (080101204T03) - CENTRO DE EDUCACION NO GUBERNAMENTAL NASHVILLE SCHOOL PERIODO: PERIODO 2020 - 2021							
NIVEL	MODALIDAD	GRADO	SECCIÓN	SEXO	IDENTIDAD	NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTOS
•	•	•	•	•	•	•	OPCIONES
EDUCACIÓN BÁSICA	0 NO APLICA	1 - PRIMER GRADO	2	F	0801201324599	ADRIANA BRIGITTE LEMUS SOTO	DOCUMENTO
EDUCACIÓN BÁSICA	0 NO APLICA	1 - PRIMER GRADO	1	F	ESP34350214J000	AINARA MICHELL MOLINA MOLINA	CERTIFICADO BOLETA EXTERNA BOLETA INTERNA CERTIFICACIÓN
EDUCACIÓN BÁSICA	0 NO APLICA	1 - PRIMER GRADO	1	F	0801201403532	ANA PAULA MATUTE BANEAS	
EDUCACIÓN BÁSICA	0 NO APLICA	1 - PRIMER GRADO	1	F	0801201407422	ANDREA ITZAMARA LOPEZ RODAS	
EDUCACIÓN BÁSICA	0 NO APLICA	1 - PRIMER GRADO	3	F	0801201418022	ANDREA SOPHIA BARAHONA MARTINEZ	



Certificados y Boletas (Varios Alumnos)

Ingresar el código del centro (hay que saber el código del centro educativo), clic en “**Buscar Centro Educativo**”, Se despliega el nombre del centro educativo.

Certificados y Boletas Múltiples

Centro Educativo:

080101204T03

Código del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo:

CENTRO DE EDUCACION NO GUBERNAMENTAL NASHVILLE SCHOOL

Ingresar el Periodo Escolar, la Carrera, Jornada, Grado | Curso y Sección (seleccionar Certificado, Boleta Externa, Boleta Interna, Certificación, según lo que requiera)

Certificados y Boletas Múltiples

Centro Educativo:

080101204T03

Código del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo:

CENTRO DE EDUCACION NO GUBERNAMENTAL NASHVILLE SCHOOL

Nombre del Centro Educativo

Periodo Escolar:

01 Septiembre 2020 - 30 Junio 2021

Elija el Periodo Escolar

Elija la Carrera:

(0) - NO APLICA

Elija la Carrera

Jornada:

JORNADA DOBLE

Elija la jornada

Grado | Curso:

PRIMER GRADO

Elija el grado | curso

Sección:

1

Elija la sección

- *** **Certificados:** se generan todos los certificados de estudios del grado / curso seleccionado.
- *** **Boleta Externa:** se genera la boleta de calificaciones del grado / curso seleccionado.
- *** **Boleta Interna:** se genera la boleta de calificaciones interna del grado / curso seleccionado.
- *** **Certificación:** se generan todas las certificaciones de estudios del grado / curso seleccionado.



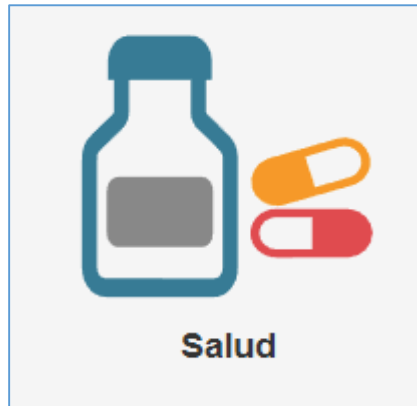
10. Módulo Salud

10.1 Reporte De Desparasitación

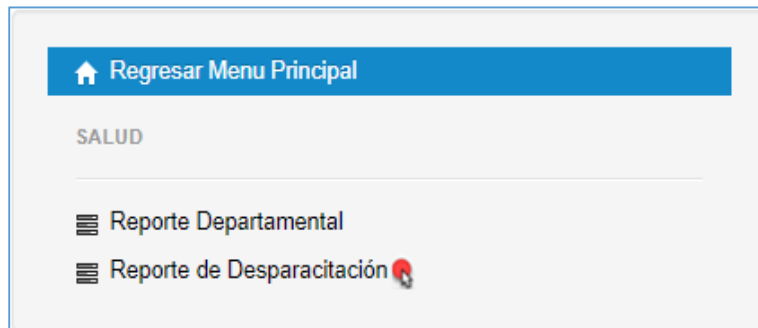
Esta opción nos genera un reporte consolidado por departamento, municipio de las Jornadas de Desparasitación realizada en los centros educativos que se han ingresado en el sistema.

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Salud**



3. Seleccionar la opción **Reporte de Desparasitación**



4. Se despliega la siguiente pantalla, ingresamos los criterios de búsqueda: Tipo de Reporte, Departamento, Municipio, Año, campaña (I o II), clic en **Ver Reporte** o **Generar Excel**.

Ver Reporte: Reporte se visualiza en pantalla

Generar Excel: Reporte se descarga en Excel

REPORTE DE DESPARASITACIÓN

Tipo de Reporte:
POR DEPARTAMENTO

Departamento:

Municipio:

Año Fin de Periodo: 2015

Campaña: II CAMPAÑA



Reporte generado

REPORTE DE DESPARASITACIÓN

Buscar:

REPORTE POR DEPARTAMENTO				
#	DEPARTAMENTO	NIÑAS	NIÑOS	TOTAL
1	ATLÁNTIDA	30522	31005	61527
2	COLÓN	20730	20690	41420
3	COMAYAGUA	31754	31428	63182
4	COPÁN	26200	26070	52270
5	CORTÉS	81066	80488	161556
6	CHOLUTECA	28331	29357	57688
7	EL PARAÍSO	31850	32685	64535
8	FRANCISCO MORAZÁN	79655	81107	160762
9	GRACIAS A DIOS	7478	7596	15072
10	INTIBUCÁ	22805	23591	46396
11	ISLAS DE LA BAHÍA	5782	5759	11521
12	LA PAZ	17893	18973	36866
13	LEMPIRA	28558	26859	55417
14	OCCOTEPEQUE	11517	11404	22921
15	OLANCHO	39727	39520	79247
16	SANTA BÁRBARA	29846	27228	57074
17	VALLE	14607	16007	30614
18	YORO	36843	37116	73959

Intervalo (1 - 18) de 18 registros

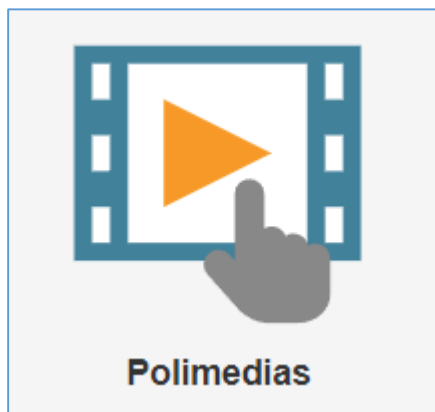
Primero Anterior 1 Siguiente Último

11. Módulo Polimedias

Muestra videos relacionados con los procesos del uso del sistema SACE.

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Polimedias**

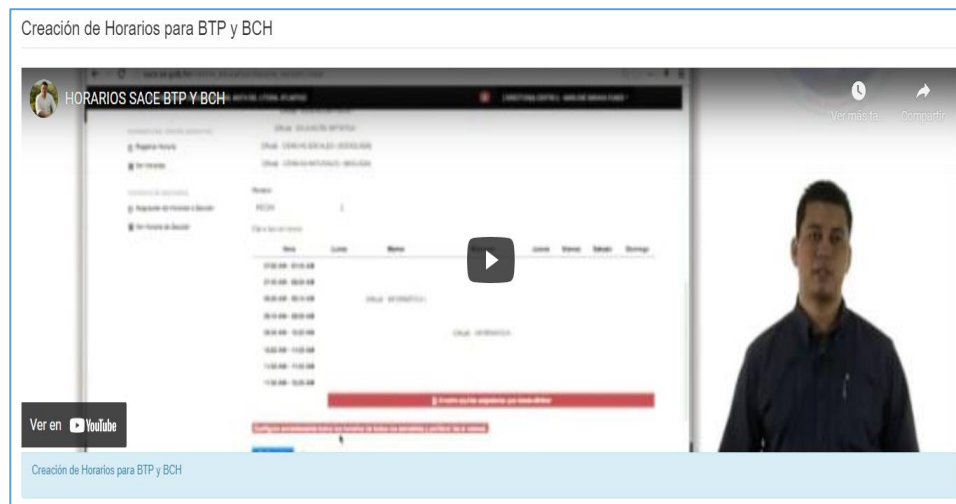




3. Seleccionar la polimedia a visualizar.



4. Se mostrará el video explicativo.





12. Módulo Comunicados

Muestra diversos comunicados que emite la Secretaría de Educación

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Comunicados**



3. Seleccionar el comunicado que se desea visualizar, Clic en **Ver o Descargar**

COMUNICADOS		
Buscar: <input type="text"/>		
Nombre Comunicado	Fecha de Emisión	Acción
ACUERDO NO. 1178 - SE- 2015 REGLAMENTO DE USINIEH	25/08/2015	Ver Descargar
Ampliación periodo de carga de matrícula 2017	24/05/2017	Ver Descargar
Apertura registro MOOC Pensamiento crítico, un reto del docente del siglo XXI (2da edición)	18/01/2017	Ver Descargar
CIERRE DEL AÑO 2016	17/10/2016	Ver Descargar
CONFERENCIA DE UNESCO GENERA SOLUCIONES PARA MEJORAR LAS VIDAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN HONDURAS	17/11/2016	Ver Descargar
Curso Virtual "INTRODUCCIÓN A LAS TIC"	03/07/2017	Ver Descargar
Curso Virtual "REDACCIÓN PARA TODOS"	20/04/2017	Ver Descargar
GASTOS DE TÍTULO	30/10/2016	Ver Descargar
INSTRUCTIVO CIERRE DE AÑO ESCOLAR BILINGÜE 2016	18/10/2016	Ver Descargar
INSTRUCTIVO DE EDUCACIÓN BÁSICA 2017	01/02/2017	Ver Descargar
OFICIO CIRCULAR 519-USINIEH - 2017 LINEAMIENTOS DE CIERRE PERIODO 2017	11/10/2017	Ver Descargar
OFICIO CIRCULAR 520-USINIEH - 2017 PUBLICACION ENCUESTAS FIN DE AÑO 2017	11/10/2017	Ver Descargar
OFICIO CIRCULAR 521-USINIEH - 2017 LINEAMIENTOS APERTURA PERIODO 2017 - 2018	11/10/2017	Ver Descargar
OFICIO CIRCULAR NO. 0094-SE-2015 PROHIBICIÓN DE TRASLAPES ENTRE PERIODOS ACADÉMICOS	09/06/2015	Ver Descargar
OFICIO CIRCULAR NO. 0170-SE-2016 PROMOCIÓN DEL AÑO ACADÉMICO 2016	19/10/2016	Ver Descargar

Rango (1 - 15) de 27 registros

Primero Anterior 1 2 Siguiente Último



13. Módulo Educación en Casa

13.1 Centros Habilitados

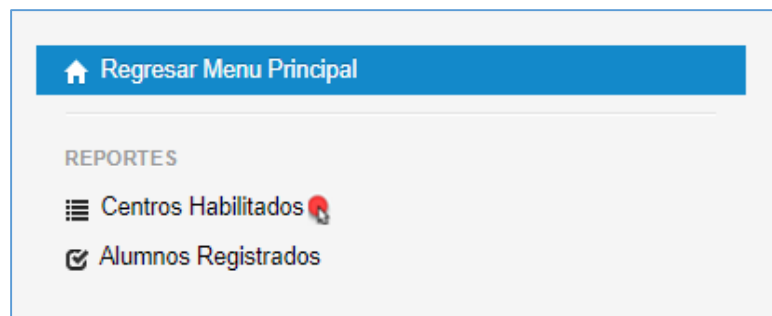
Genera un reporte de centros educativos habilitados para validar la matrícula y generar certificados en la Modalidad de Educación en Casa

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Educación en Casa**



3. Seleccionar la opción **Centros Habilitados**



4. Ingresar los criterios de búsqueda (Departamento, Municipio) clic en **Centros Educativos**, para exportarlo use el botón **Excel**

**** Para generar el reporte a nivel nacional no ingresar criterios de búsqueda



Listado de Centros Educativos Habilitados						
No. ^A	Departamento	Municipio	Código	Nombre	Administración	Fecha de Alta
1	ATLÁNTIDA	LA CEIBA	010100045C02	JOSE TRINIDAD REYES	GUBERNAMENTAL	09-noviembre-2020
2	COMAYAGUA	SIGUATEPEQUE	031800297C03	GALILEE CHRISTIAN SCHOOL	NO GUBERNAMENTAL	13-noviembre-2020
3	COMAYAGUA	SIGUATEPEQUE	031800099T03	DEL SOL MONTESSORI	NO GUBERNAMENTAL	22-abril-2021
4	COMAYAGUA	SIGUATEPEQUE	031800221P02	ACADEMIA LA PROVIDENCIA	NO GUBERNAMENTAL	23-noviembre-2020
5	COMAYAGUA	SIGUATEPEQUE	031800224C03	ACADEMIA LA PROVIDENCIA	NO GUBERNAMENTAL	23-noviembre-2020

13.2 Alumnos Registrados

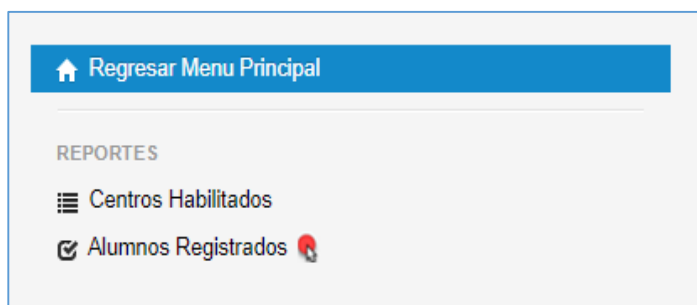
Genera un reporte de los alumnos registrados bajo la Modalidad de Educación en Casa

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Educación en Casa**



3. Seleccionar la opción **Alumnos Registrados**





- Ingresar los criterios de búsqueda (Departamento, Municipio) clic en **Alumnos Registrados**, para exportarlo use el botón **Excel**
**** Para generar el reporte a nivel nacional no ingresar criterios de búsqueda

Alumnos Registrados en Educacion en Casa

Buscar por Departamento: FRANCISCO MORAZÁN

Buscar por Municipio: DISTRITO CENTRAL

Si desea realizar una búsqueda a Nivel Nacional, no seleccione ningún filtro!

Q Alumnos Registrados

Reporte Generado

Alumnos Registrados								
No.	Departamento	Municipio	Código	Nombre	Nivel	Grado	Edad	Genero
1	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Media	NOVENO GRADO	15	F
2	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Media	SÉPTIMO GRADO	13	F
3	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Básica	SEXTO GRADO	12	M
4	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Básica	CUARTO GRADO	10	F
5	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Básica	CUARTO GRADO	10	F
6	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Básica	SEGUNDO GRADO	8	F
7	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Básica	PRIMER GRADO	7	F
8	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Básica	PRIMER GRADO	7	F
9	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080101548T03	EL ROBEDAL	Educación Pre-Básica	TERCER GRADO - PREBÁSICA	6	M
10	FRANCISCO MORAZÁN	DISTRITO CENTRAL	080100791T03	LIVING WATER ACADEMY	Educación Básica	CUARTO GRADO	10	F

Mostrando 1 a 10 de 118 registros

Anterior 1 2 3 4 5 ... 12 Siguiente



14. Módulo SART (en construcción)

Acceso a la página del Sistema de Alerta y Respuesta Temprana (SART)

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **SART**



3. Nos dirige a la página del Sistema de Alerta y Respuesta Temprana (SART)





15. Módulo Alimentación Escolar (en construcción)

Acceso a la página del Programa de Alimentación Escolar

Pasos para abrir el formulario:

1. Iniciamos sesión en el SACE
2. Seleccionar el Módulo **Alimentación Escolar**



3. Nos dirige a la página del Sistema de Alimentación Escolar