



República de Honduras
Impreso por: KCOREA1

PLANILLA DE PERSONAL



04/07/2017 09:25:42
Gestión: 2017
R_PLA_PERSONAL
Página 1 de 3
PROD

Institucion: 0050	Secretaría de Educación	Tipo Planilla: 10 JORNALES	Mes: JUNIO
Gerencia Administrativa: 04	GERENCIA DEPARTAMENTAL DE COMAYAGUA	Fecha Proceso: 16/05/17	
Nro Documento: 0019	0000	Descripción: PLANILLA MENSUAL DEL PERSONAL POR JORNAL, QUE CORRESPONDE AL MES DE JUNIO GA 04, DEPARTAMENTAL DE COMAYAGUA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION.	

Codigo	Documento Respaldo	Identidad	Salario/Honorario	Estipendio	Antigüedad	Salario Integral	Deducciones	Retenciones	Salario Neto
1050435015	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	388.08	0.00	9,280.02
			<u>Deducciones</u>		<u>Retenciones</u>				
			1100	202.58					
			1101	88.82					
			7220	96.68					
1004736379	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	3,801.11	0.00	5,866.99
			<u>Deducciones</u>		<u>Retenciones</u>				
			1100	202.58					
			1101	88.82					
			2200	3,153.03					
			6460	260.00					
			7220	96.68					
1446337621	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	1,904.21	0.00	7,763.89
			<u>Deducciones</u>		<u>Retenciones</u>				
			1100	202.58					
			1101	88.82					
			2200	1,612.81					
1693072323	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	388.08	0.00	9,280.02
			<u>Deducciones</u>		<u>Retenciones</u>				
			1100	202.58					
			1101	88.82					
			7220	96.68					
1081863811	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	1,462.32	0.00	8,205.78
			<u>Deducciones</u>		<u>Retenciones</u>				
			1100	202.58					



República de Honduras
Impreso por: KCOREA1

PLANILLA DE PERSONAL



04/07/2017 09:25:42

Gestión: 2017
R_PLA_PERSONAL
Página 2 de 3

PROD

Institucion: 0050	Secretaría de Educación	Tipo Planilla: 10 JORNALES	Mes: JUNIO
Gerencia Administrativa: 04	GERENCIA DEPARTAMENTAL DE COMAYAGUA	Fecha Proceso: 16/05/17	
Nro Documento: 0019	0000	Descripción: PLANILLA MENSUAL DEL PERSONAL POR JORNAL, QUE CORRESPONDE AL MES DE JUNIO GA 04, DEPARTAMENTAL DE COMAYAGUA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION.	

Codigo	Documento Respaldo	Identidad	Salario/Honorario	Estipendio	Antigüedad	Salario Integral	Deducciones	Retenciones	Salario Neto
			Deducciones						
			1101	88.82					
			5884	1,069.24					
			7220	96.68					
			7397	5.00					
1283050129	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	388.08	0.00	9,280.02
			Deducciones			Retenciones			
			1100	202.58					
			1101	88.82					
			7220	96.68					
1434403746	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	3,829.50	0.00	5,838.60
			Deducciones			Retenciones			
			1100	202.58					
			1101	88.82					
			2200	3,181.42					
			6460	260.00					
			7220	96.68					
1768199379	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	388.08	0.00	9,280.02
			Deducciones			Retenciones			
			1100	202.58					
			1101	88.82					
			7220	96.68					
1665926082	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	388.08	0.00	9,280.02
			Deducciones			Retenciones			
			1100	202.58					



República de Honduras
Impreso por: KCOREA1

PLANILLA DE PERSONAL



04/07/2017 09:25:42
Gestión: 2017
R_PLA_PERSONAL
Página 3 de 3
PROD

Institucion: 0050	Secretaría de Educación	Tipo Planilla: 10 JORNALES	Mes: JUNIO
Gerencia Administrativa: 04	GERENCIA DEPARTAMENTAL DE COMAYAGUA	Fecha Proceso: 16/05/17	
Nro Documento: 0019	0000	Descripción: PLANILLA MENSUAL DEL PERSONAL POR JORNAL, QUE CORRESPONDE AL MES DE JUNIO GA 04, DEPARTAMENTAL DE COMAYAGUA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION.	

Codigo	Documento Respaldo	Identidad	Salario/Honorario	Estipendio	Antigüedad	Salario Integral	Deducciones	Retenciones	Salario Neto
			Deducciones						
			1101	88.82					
			7220	96.68					
1363787059	REI - 017		9,668.10	0.00	0.00	9,668.10	438.08	0.00	9,230.02
			Deducciones		Retenciones				
			1100	202.58					
			1101	88.82					
			5884	50.00					
			7220	96.68					

Total GENERAL:	10 EMPLEADOS EN	10 DOCUMENTOS / PUESTOS							
Totales:									
Salario / Honorario:	96,681.00	Salario variable:	0.00	Deducciones:	13,375.62	Salario Neto:	83,305.38		
Incrementos:	0.00	Bonos:	0.00	Retenciones:	0.00	Aporte Patronal:	0.00		
Antigüedad:	0.00	Salario Integral:	96,681.00						
Estipendio:	0.00	Becas Pensiones:	0.00						