

Comayagüela, M. D. C., 28 de Enero del 2016.

Oficio No. 090-DGA-2016

**Licenciado:**  
**ALEX FERNANDO PEREZ**  
**Sub Directora General de Contabilidad.**  
**Su Oficina.**

**Estimado Licenciado Pérez:**

De la manera más atenta le remito la siguiente documentación para trámite de Pre Compromiso a favor de Papelería e Imprenta Honduras, S. de R. L., por un monto de L. **18,975.00** (Diez y Ocho mil novecientos setenta y cinco lempiras exactos).

No.	DOCUMENTOS	OK
1	Orden de Compra No. 004-2016	
2	Resumen de Cotizaciones	
3	Acta de Apertura	
4	Cotizaciones de Papelería e Imprenta Honduras (Original)	
5	Cotizaciones de Línea Creativa (Original)	
6	Oficio No. 061-SE-2016 (Original va en Orden de Compra No. 003-2016)	
7	Pin de SIAFI	
8	Constancia de la DEI	
9	Permiso de Operación	
10	Constancia de la ONCAE	
11	Copia de Tarjeta de Identidad	
12	Print de Pantalla de Difusión de Proceso.	
13	Copia de Muestra de Banner.	

Agradeciendo su atención a la presente,

Atentamente.

  
**Abog. Saúl Enrique Morales Rivera**  
**Director General de Adquisidores**  
cc. archivo.



*3:59  
28-01-16  
Caceres*





### RESUMEN DE COTIZACIONES

No.	PROVEEDOR	I	II	III	O/C #	Fecha de Cotizaciones
1	Papelería e Imprenta Honduras, S. de R.L.	16,500.00			004-2016	20/01/2016
2	Imprenta Linea Creativa		L. 18,500.00			21/01/2016
3						
<b>Sub Total</b>		L. 16,500.00	L. 18,500.00	L. -		
<b>Valores Excento</b>		L. -	L. -	L. -		
<b>Valores Gravados</b>		L. 16,500.00	L. 18,500.00	L. -		
<b>Impto. S/V. 15%</b>		L. 2,475.00	L. 2,775.00	L. -		
<b>Total</b>		L. 18,975.00	L. 21,275.00	L. -		


Postor más bajo:  X

Postor único:

Postor no mas bajo:

Elaborado por: Lic. Fredy Cabrera  
Oficial de Compras Auxiliar



Aprobado por:   
Lic. Luis Eduardo  
Sub Dirección General de  
Proveeduría



## ACTA DE APERTURA Y ADJUDICACION DE OFERTAS

Adquisición de 1 Banner para la reunión de Lineamientos de Inicio de Año Escolar 2016.

En la ciudad de Comayagüela, Municipio del Distrito Central, reunidos en la Dirección General de Adquisiciones, de la Secretaría de Educación, en el tercer nivel del Edificio principal de la Secretaría de Educación, a los 22 días del mes de enero del año dos mil diez y seis, siendo las 10:15 a.m., hora oficial de la República de Honduras, el comité de evaluación procedió a la apertura de ofertas integrado por: David Eduardo Ponce, Unidad de Transparencia, Evelyn Jorleny Godoy, Dirección General Administrativo Financiero, Fredis Reinaldo Cabrera Coello, Sub Dirección General de Proveeduría, Waldina Ester Cerrato, Dirección General de Adquisiciones, Abogado Saúl Enrique Morales, Director General de Adquisición, reunidos con el objeto de aperturar y evaluar los sobres sellados conteniendo las cotizaciones para: Adquisición de 1 Banner tamaño 260 pulgadas largo x 132 pulgadas de alto, para la reunión de Lineamientos de Inicio de Año Escolar 2016

1.- Se dio el inicio del acto de apertura de los sobres, constatando que las siguientes empresas entregaron en el tiempo estipulado lo solicitado.

2.- El Comité de Evaluación de Ofertas procedió a evaluar las ofertas presentadas constatando lo siguiente:

- La empresa **LINEA CREATIVA**, cotizo y cumplió con lo solicitado.
- La empresa **PAPELERIA E IMPRENTA HONDURAS**, cotizo y cumplió con lo solicitado.

3.- El comité de evaluación de ofertas recomienda adjudicar a la empresa: **PAPELERIA E IMPRENTA HONDURAS**, por un monto de **18,975.00 (Dieciocho mil novecientos setenta y cinco Lempiras exactos)**, por cumplir con todo lo solicitado y el precio más bajo:







Gobierno de la  
República de Honduras



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

	Empresas Ofertantes	
	LINEA CREATIVA	PAPELERIA E IMPRENTA HONDURAS
Sub-Total	18,500.00	16,500.00
15% impuesto	2,775.00	2,475.00
Total	<b>21,275.00</b>	<b>18,975.00</b>

**Observación:** La labor realizada por la comisión se limita únicamente a la apertura de ofertas en sobres sellados y recomendar la menor oferta económica.

Fredis Remaldo Cabrera Coello  
Sub Dirección General de Proveeduría

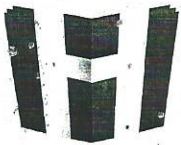
Waldina Ester Cerrato Velásquez  
Dirección General de Adquisiciones

David Eduardo Ponce  
Unidad de Transparencia

Evelyn Jorleny Godoy  
Dirección General de Administrativo  
Financiero

Abog. Saúl Enrique Morales  
Director General de Adquisiciones





PAPELERÍA E IMPRENTA  
HONDURAS

## COTIZACION

Cliente: Secretaría de Educación  
Presente

Fecha : 20 de enero de 2016

RTN:08019001210963

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Banner en lona vinílica, tamaño 260 X 132 pulgadas a full color, con ojetes.	L. 16,500.00	L. 16,500.00
	<b>SUB TOTAL</b>		L. 16,500.00
	<b>IMPTO.SOBRE VENTAS</b>		L. 2,475.00
	<b>TOTAL</b>		L. 18,975.00

Sera un placer atenderle.

  
Yolanda Rosales  
Atención al Cliente



Boulevard Kennedy, Calle hacia UNITEC, Complejo de Bodegas YOJOA, Tegucigalpa, Honduras, C.A.  
Teléfonos: 2255-6480/81 E-mail: imphonduras@yahoo.com



**COTIZACION**

Nº 1916

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	ENERO	2016

SEÑOR(ES)

SECRETARIA DE EDUCACION

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	BANNER TAMAÑO 260 PULG. X 132 PULG. EN LONA VINILICA CON OJETES IMPRESO A FULL COLOR	18,500.00	18,500.00



COTIZACION VALIDA POR 8 DIAS.  
NO INCLUYE EL IMPUESTO SOBRE VENTAS

FIRMA AUTORIZADA

El Oficio Original se encuentra en la orden de compra CM-003-2016.

GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS  
\* \* \* \* \*  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Tegucigalpa, M. D. C. 13 de Enero, 2016

Oficio No. 061-SE-2016

*Entra a la orden de compra de*  
*fuler orden en caso de*  
*proceder*



Abogado  
**SAÚL MORALES**  
Coordinador de Adquisiciones  
Su Oficina

Abogado Morales:

De la manera más atenta me dirijo a usted, en el marco del desarrollo de evento donde se darán los Lineamientos de Inicio de Año Escolar 2016, a realizarse el viernes 29 de enero, 2016 a las 10:00 a.m en la Dirección General de Desarrollo Profesional.

Por lo antes expuesto se le solicita instruir a quien corresponda realizar las acciones correspondientes para la adquisición de 500 sillas pulman, sonido, 1 micrófono de bala, 2 pantallas, 1 banner en estructura de 260 pulgadas de largo por 132 pulgadas de alto, 500 coffe break.

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de elevada consideración y estima.

Atentamente,

  
**Ph.D MARLON ONIEL ESCOTO VALERIO**  
Secretario de Estado



Cc: Licda. Melva Rivera/Directora General Administrativo Financiero

Cc: Lic. Luis Agurcia/Sub Director General de Proveeduría

Teléfonos: (504) 2220-5583, 2222-1225, Fax: (504) 2222-1374, Consultas y Denuncias Gratuitas al 104