782-SDGP-16

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Institución: Secretaría de Educacion
Unidad Ejecutora: Dirección Superior
Dirección: 1era. Cll, entre 2da., 3era. y 4ta. Av., Comayaguela, M. D. C.
Fecha: 18 de Noviembre del 2016

R.T.N. : 08019002276909
Telefono: 222-1525 / 2238-8013

ORDEN DE COMPRA

No. : CM- 458-16

Proveedor: Industrias Graficas Imperio (INGRAIM)
R.T.N. 08011961067583

Dirección: Final del Blvd Los Proceres, entrada a Tegucigalpa, M.D.C.
Contacto: Carlos Alberto Mejia

Sirvace entregar los bienes / Servicios descritos a continuación, los cuales están de conformidad a su cotización presentada.

Año	Poder	Codigo	Fuente Financ.	Clasificación						
				Proyecto	Programa	Sub Programa	Act. / Obra	UE	Gasto Corriente	X
									Gasto de Capital	
2016	4	50	11	0000	01	00	001	01	Gasto por Deuda publica	

Codigo de obj.	Partida No.	Cantidad	Unidad	DESCRIPCION	Precios Por Unidad	Valores En Lempiras	
						Parciales Según Objeto	Totales
25300				Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones			5,500.00
	1	250	C/U	Impresión de Certificados en papel Opalina, tamaño carta, full color.	22.00	5,500.00	
				Ultima Linea			

Seis mil trecientos veinte y cinco lempiras exactos.

Nota: Adquisición de 250 certificados de reconocimiento, para ser utilizadas en el Simposio Internacional de la Educación Básica, por El Despacho Ministerial.

Sub Total	5,500.00
Menos Compras Excentas	0.00
Compras Gravadas	5,500.00
Más 15% Impto.	825.00
Total	6,325.00

Observaciones:

1.- Para el tramite de pago deberá presentarse la siguiente documentación:
- a.- Recibo a nombre de la Tesoreria General de la Republica
- b.- Factura a nombre de la Secretaria de Educación
- c.- Copia de acta de entrega de los bienes / servicios descritos en la orden de compra.

2.- Tiempo de entrega de los bienes / servicios: cinco (5) dias despues de la fecha de entrega de la orden de compra y copia del FDC (Precompromiso) aprobado.

Elaborado por:

Lic. Fredis R. Cabrera
Oficial de Compras Auxiliar

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES
REPÚBLICA DE HONDURAS

Abog. Saúl Enrique Morales
Director General de Adquisiciones

Final Boulevard Los Próceres, entrada col. San Miguel Edificio
INCOFER contiguo a Supermercados La Colonia # 8
Correo: cmejial100@gmail.com Tegucigalpa, M.D.C. Tel.: 2221-3551
R.T.N. 08011961067583

COTIZACION No. 475

Cliente: **SECRETARIA DE EDUCACION / UNIDAD CENTRAL**

Dirección: 2do. nivel edificio Secretaria de Educacion, Comayaguela.

Fecha: 17 de Noviembre de 2016 Telefono: 2222-0700 Ext. 1255

Por medio de la siguiente tenemos el placer de cotizarle a usted:

Cantidad	Descripción	Precio Unitario L.	Precio Total L.
250	IMPRESION DE CERTIFICADOS EN PAPEL OPALINA, TAMAÑO	22.00	5,500.00
	CARTA, FUL COLOR		
		Sub. Total	**L. 5,500.00**
		I.S.V	825.00
		Total	**L. 6,325.00**

INDUSTRIAS GRAFICAS IMPERIO INGRAIM

FIRMA Y SELLO INGRAIM

industria gráfica comercial, s. de r.l.

Bo. SAN FELIPE, AVENIDA LOS PROCERES
EDIFICIO "INGRACO" No. 3255, CONTIGUO AL INFOP
TELEFAX: (504) 236-5030 • E-MAIL: ingracohn@yahoo.es
R.T.N 08019995301365

COTIZACION

FECHA		
DIA	MES	AÑO
17	11	2016

Señor(es): Secretaria de Educacion Atención:

Dirección: Comayaguela, M.D.C. Teléfono:

SOMETEMOS A USTED(ES) NUESTRA COTIZACION POR LO SIGUIENTE:

CANT.	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	TOTAL
250	Elaboracion de 250 certificados en papel opalina, T/carta a full color	L. 28.00	L. 7,000.00
		SUB TOTAL	L. 7,000.00
		15% IMPTO. S/V	1,050.00
		TOTAL	L. 8,050.00

Condiciones: CONTADO ☐ CREDITO ☐

Adelanto _____ % S/ Valor Total

Tiempo de Entrega: _____ días hábiles

OBSERVACIONES: _____

NOTA: Aceptamos las cantidades, precios, tiempo de entrega, condiciones de pago y características arriba especificadas. Una vez aceptada esta cotización se convierte en orden de producción. Si el cliente la anulara deberá reconocer los gastos incurridos hasta la anulación tales como elaboración de moldes, clichés, artes, negativos, etc.

FIRMA DE ACEPTACION DEL CLIENTE

Por: INDUSTRIA GRAFICA COMERCIAL, S de R.L.

INDUSTRIAS GRAFICAS IMPERIO INGRAIM

Tel.: 2221-3551

Final Boulevard Los Próceres, entrada col. San Miguel
Edificio INCOFER frente a gasolinera Puma
Correo: cmejial100@gmail.com Tegucigalpa, M.D.C. Tel.: 2221-3551
R.T.N. 08011961067583

CAI: 029F40-15830B-2B4191-3124AC-AB5A38-6E

FACTURA Nº 000-001-01-00001231

DIA	MES	AÑO
28	NOVIEMBRE	2016

Señor (es): SECRETARIA DE EDUCACION/DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

R.T.N.

Dirección: COMAYAGUELA, M.D.C.

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR
250	IMPRESION DE CERTIFICADOS EN PAPEL OPALICA	L. 22.00	L. 5,500.00
	TAMAÑO CARTA, FULL COLOR.		

Importe Exento / ISV	L.
Importe ISV	L. 5,500.00
ISV 15%	L. 825.00
TOTAL A PAGAR	L. 6,325.00

Firma Cliente

ORIGINAL: CLIENTE DUPLICADO: CONTRIBUYENTE TRIPLICADO: CONTABILIDAD

Rango de facturación 000-001-01-00001001 - 000-001-01-00001500

INDUSTRIAS GRAFICAS IMPERIO R.T.N. 08011961067583 TELEFAX: 2221-3551 CERTIFICACIÓN 9231-15-10500-31

Son L. SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTICINCO LEMPIRAS EXACTOS

La factura es beneficio de todos, "Exijala"

NOTA: Vencido el plazo de está factura se le hara un recargo del 4% de Interés mensual

Fecha Límite de Emisión: 04/07/2017

INDUSTRIAS GRAFICAS IMPERIO INGRAIM Tegucigalpa M.D.C.

POR: INDUSTRIAS GRAFICAS IMPERIO

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ACTA DE RECEPCIÓN

FECHA: 24 de Noviembre de 2016
DEPARTAMENTO: ALMACEN CENTRAL/SUBDIRECCION DE BIENES
PROVEEDOR: Industrias Graficas Imperio

La Secretaría de Educación a través del Comité de Recepción ha procedido a realizar la recepción de los siguientes bienes (Uso o Consumo) que fueron adquiridos mediante **Orden de Compra N° CM-458-2016** de Fecha 24/11/2016, Municipio Distrito Central, Francisco Morazán.

No.	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Precio Unitario	Total
1	250	C/U	Impresiones de Certificados en papel opalina, tamaño carta, full color	22.00	5,500.00
			Ultima Linea		

SEIS MIL TRESCIENTOS VENTICINCO LEMPIRAS EXACTOS

Sub Total	5,500.00
Menos Compras Excentas	0.00
Compras Gravadas	5,500.00
Más 15% Impto.	825.00
Total	6,325.00

El suscrito Comité de Recepción integrado por el **Jefe de Almacén, Oficial de Compras y Enlace de Bienes** da fe de haber recepcionado los bienes antes mencionados los cuales serán distribuidos a las diferentes Unidades y dependencias de la Secretaría de Educación a través de solicitudes realizadas.

REPUBLICA DE HONDURAS
ALMACEN CENTRAL
FIRMA:
NOMBRE:
FECHA:
SECRETARIA DE EDUCACION

Ing. Miguel Ángel Payón
Encargado del Almacén Central

Iris Lizeth Barahona A.
Enlace de Bienes

Oficial de Compras