

Institución: Secretaría de Educación
Unidad Ejecutora: Dirección General Administrativa y Financiera
Dirección: 1era. Cll, entre 2da., 3era. y 4ta. Av., Comayagua, M. D. C.
Fecha: 19 de Agosto del 2016

R.T.N. : 08019002276909
Telefono: 222-1525 / 2238-8013

ORDEN DE COMPRA

No. : CM-271-16

Proveedor: Distribuciones y Representaciones Franel S. A.
 de C.V.
R.T.N. 08019012498032

Dirección: Tegucigalpa, M.D.C.
Contacto: Obed Lanza

Sirvace entregar los bienes / Servicios descritos a continuación, los cuales están de conformidad a su cotización presentada.

Año	Poder	Codigo	Fuente Financ.	Clasificación					Gasto Corriente	X
				Proyecto	Programa	Sub Programa	Act. / Obra	UE	Gasto de Capital	
2016	4	50	11	0000	001	00	012	005	Gasto por Deuda publica	

Codigo de obj.	Partida No.	Cantidad	Unidad	DESCRIPCION	Precios Por Unidad	Valores En Lempiras	
						Parciales Según Objeto	Totales
32200				Confecciones Textiles			172,250.00
	1	300	C/U	Banderas de tela grande, tamaño 39 pulgadsa de alto por 78 pulgadas de largo.	325.00	97,500.00	
	2	250	C/U	Banderas de tela mediana, tamaño 19.5 pulgadsa de alto por 39 pulgadas de largo.	299.00	74,750.00	
				Ultima Linea			
						Sub Total	172,250.00
						Menos Compras Excentas	0.00
						Compras Gravadas	172,250.00
						Más 15% Impto	25,837.50
						Total	198,087.50

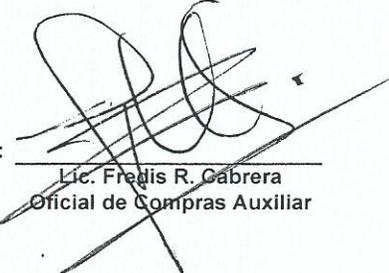
Ciento noventa y ocho mil ochenta y siete lempiras con 50/100.

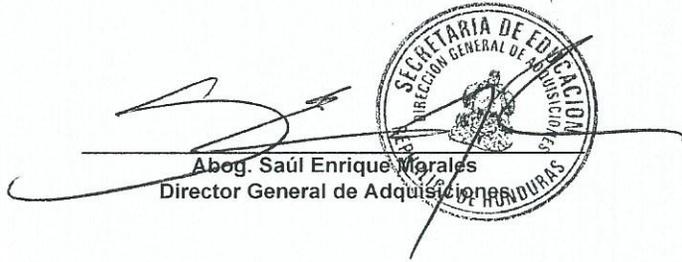
Nota: Adquisición de banderas para ser utilizadas por la Coordinación de la Unidad de Proyecto Cívico.

Observaciones:

- 1.- Para el tramite de pago deberá presentarse la siguiente documentación:
 - a.- Recibo a nombre de la Tesoreria General de la Republica
 - b.- Factura a nombre de la Secretaria de Educación
 - c.- Copia de acta de entrega de los bienes / servicios descritos en la orden de compra.
- 2.- Tiempo de entrega de los bienes / servicios: cinco (5) dias despues de la fecha de entrega de la orden de compra y copia del F01 (Precompromiso) aprobado.

Elaborado por:


 Lic. Fredis R. Cabrera
 Oficial de Compras Auxiliar


 Abog. Saúl Enrique Morales
 Director General de Adquisiciones





Distribuciones y Representaciones Franel S.A. de C.V.

Tegucigalpa, M.D.C. 18 de agosto de 2016

Sres.
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
Presente

COTIZACION

300 Banderas en tela, tamaño 39 pulgadas de alto por 78 pulgadas de largo.

Lps. 325.00 c/u

Lps. 97,500.00

250 Banderas en tela, tamaño 19.5 pulgadas de alto por 28 pulgadas de largo.

Lps. 299.00 c/u

Lps. 74,750.00

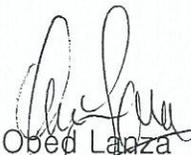
Sub Total Lps. 172,250.00

15% Lps. 25,837.50

Lps. 198,087.50

15% de Impuesto S/ventas no incluido
Oferta valida por 30 días

Atentamente.


Obed Lanza



MARCAS PROMOCIONALES

ARTÍCULO PROMOCIONALES • IDENTIFICACIÓN DE PERSONAL • CONTROL DE ACCESO
SERIGRAFÍA • ROTULACIÓN • IMPRENTA • CONFECCIÓN EN GENERAL
IMPRESIÓN EN TODO TIPO DE SUPERFICIE

Col. San Miguel, avenida los Proceres, calle principal, contiguo a venta de loto, casa # 4968, Distrito Central,
Tel.: 2289-7872, Cel.: 9981-1453, E-mail: productospublicitariosduran@gmail.com
R.T.N. 08011971054566

Tegucigalpa, M.D.C., 18 de 8 del 2016
Señor: Secretaría de Educación
Dirección: Comayagüela Tel.: _____

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO		TOTAL	
250	Banderas medianas 28 x 19.5 en tela tropical.	250	00	62,500	00
300	Banderas de tela. 78 x 39. Tiempo de entrega 18 días hábiles. se solicita 50% de anticipo.	550	00	165,000	00
COTIZACIÓN		Sub - Total Lps.		227,500	00
		15% Imp. S/V Lps.		34,125	00
		TOTAL Lps.		261,625	00

 **MARCAS PROMOCIONALES**
ARTÍCULO PROMOCIONALES • IDENTIFICACIÓN DE PERSONAL • CONTROL DE ACCESO
SERIGRAFÍA • ROTULACIÓN • IMPRENTA • CONFECCIÓN EN GENERAL
IMPRESIÓN EN TODO TIPO DE SUPERFICIE

FIRMA

0271



Distribuciones y Representaciones Franel, S.A. de C.V.

Aldea Jacaleapa, Calle Principal que conduce a UNITEC, Complejo de Bodegas Yojoa,
Tel.: 2213-1261, Cel.: 9461-3550, E-mail: representacionesfranel@yahoo.com
RTN: 08019012498032

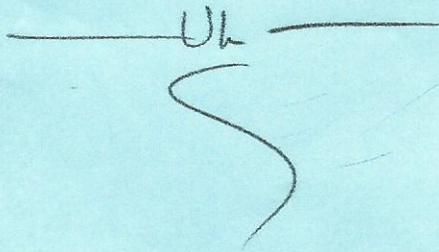
FACTURA

Sres.: Secretaria de Educacion

Nº. 000-001-01-00000251

Dirección: _____

05 de 09 del 2016.

CANTIDAD	DESCRIPCION	V/UNITARIO	VALOR TOTAL
300	Banderas en tela, tamaño 39 Pulgadas de Alto por 78 Pulgadas de largo	325.00	97,500.00
250	Banderas en tela, tamaño 19.5 Pulgadas de Alto por 39 Pulgadas de largo.	299.00	74,750.00
			

Esta factura no es válida sin la firma y el sello

Son: Cinco Noventa y Ocho
Mil Ochenta y Seis con
Peas con 0.50/100.



[Signature]
Firma y Sello por Franel

SUB-TOTAL	172,250.00
IMPUESTO SN	25,837.50
TOTAL	198,087.50

CAI: 836E17-F4A3C4-BE4B9C-78FAB9-4C567D-02

Fecha Límite de Emisión: 02/11/2016

• Original: Cliente • Copia Azul: Archivo • Copia Amarilla: Contabilidad

Rango Autorizado: 000-001-01-00000251 a la 000-001-01-00000300

Papelería e Imprenta Honduras, R.T.N. 08019001210963, Tel.: 2255-6180, Certificado: 9231-15-10500-160



Distribuciones y Representaciones Franel S.A. de C.V.

representacionesfranel@yahoo.com
RTN: 08019012498032

RECIBO N° 0005

Por L. 198,087.50

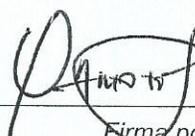
Recibimos de Tesorería General de la República.

La suma de Ciento Noventa y Ocho Mil Ochenta y Siete
Lempiras con 0.50/100.

Por concepto de CANCELACIÓN DE FACTURA N° 000-001-01-00000051

Tegucigalpa, M.D.C. 05 de 09 del 2016

Este recibo no es válido sin la firma y el sello


Firma por Franel S.A. de C.V.



ACTA DE RECEPCIÓN

FECHA: 30 de Agosto de 2016
DEPARTAMENTO: ALMACEN CENTRAL/SUBDIRECCION DE BIENES
PROVEEDOR: Distribuciones y Representaciones Frael S.A.

La Secretaría de Educación a través del Comité de Recepción ha procedido a realizar la recepción de los siguientes bienes (Uso o Consumo) que fueron adquiridos mediante Orden de Compra N° CM-271-2016 de Fecha 19/08/2016, y según comprobante de entrega No. 0196, Municipio Distrito Central, Francisco Morazán.

No.	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Precio Unitario	Total
1	300	C/U	Bandera de tela grande, tamaño 39" x 78"	325.00	97,500.00
2	250	C/U	Bandera de tela mediana, tamaño 19.5" x 39"	299.00	74,750.00
			Última Línea		
Sub Total				172,250.00	
Menos Compras Excentas				0.00	
Compras Gravadas				172,250.00	
Más 15% Impto.				25,837.50	
Total				198,087.50	

El suscrito Comité de Recepción integrado por el Jefe de Almacén, Oficial de Compras y Enlace de Bienes da fe de haber recepcionado los bienes antes mencionados los cuales serán distribuidos a las diferentes Unidades y dependencias de la Secretaría de Educación a través de solicitudes realizadas.



Angel Pavón
 Encargado del Almacén Central

FIRMA _____
 NOMBRE _____
 FECHA _____
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



 Oficial de Compras