



**Secretaría de Educación**  
**Dirección Departamental de Educación en**  
**Olancho**

*Tiene el honor de invitar a:*

***I Evento de Rendición de Cuentas 2019***

***Tema: Programa Todos Podemos Avanzar T.P.A.***

*Mall Premier Juticalpa, Olancho*

*viernes 29 de marzo*

*Hora: 9:00 am*

*Mae. Iris Marisela Ávila Zelaya*

*Directora Departamental de Educación en Olancho*

### **AVANCES DE PLAN DE ACCION**

**Asunto: 1. Logros, resultados y mejoras de los procesos y proyectos de Transparencia y Rendición de Cuentas en el 2018**

**2. Logros, resultados de la Dirección Departamental en los últimos dos años (2017,2018) y sus desafíos a mejorar en el 2019**

**Objetivo: Dar seguimiento al presente Plan a través de la Directora Departamental y la Unidad de Planificación y Evaluación.**

<b>No.</b>	<b>Actividad de Seguimiento</b>	<b>Medida</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha</b>	<b>Avances</b>
1	Monitoreo mensual del POA	Entrega de informe mensual	UDPE /Todas las Unidades	25 de cada mes	Ejecutada enero, febrero, marzo
2	Monitoreo de la gestión a través de la evaluación Trimestral	Entrega de Informe y socialización con cada jefe de Unidad y Subdirección	UDPE /Todas las Unidades	Cada 3 meses, ultimo del año el 21 de Diciembre	Aplicación de fichas Entrega de cada unidad del resultado de la evaluación
3	Acompañamiento docente, Administrativo y Pedagógico a las Direcciones Municipales de Educación y Centros Educativos.	Informe Mensual	Supervisión	25 de cada mes	Realizadas 416 visitas de acompañamiento pedagógico y administrativo, logrando el 100% hasta la fecha
4	Monitoreo de practicas de control interno en la sub dirección y aplicación de controles definidos en mapa de riesgos	monitoreo del 100 % de las practicas recomendadas en la subdirección	SDAF	2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Depósitos diarios en un plazo de 24 horas.</li> <li>✓ Desagregación funciones en el manejo de efectivo.</li> <li>✓ Separación de funciones de autorización de gastos y ejecución.</li> </ul>
5	Apertura de 12 Centros Educativos (EDUCATODOS) en los Municipios de Juticalpa, Dulce Nombre de Culmí y Gualaco.	Levantamiento de matrículas para verificar la necesidad de los participantes,	Coordinación Jóvenes y Adultos	Iniciando de febrero a noviembre	Apertura realizada por la vía de resolución

		por ende, darle el proceso correspondiente para su respectivo funcionamiento.			
6	Socialización y ejecución del Proceso del Trabajo Educativo Social (TES), con la participación de 1796 alumnos de último año de las diferentes modalidades educativas.	Convocatoria, conformación y lineamientos dados a cada uno de los entes involucrados en el proceso.	Coordinación Jóvenes y Adultos (SDME).	De abril a noviembre	Se ejecutó superando la meta propuesta.
7	Graduaciones de 4,327 padres y madres del PROYECTO DE FAMILIAS CONVIVIENDO EN PAZ. Con cobertura en dos municipios: Juticalpa y San Francisco de Becerra.	Participación en las diferentes Graduaciones en los Centros Educativos	S.D.M. E	Iniciando de febrero a noviembre	Se ejecutó superando la meta propuesta.
8	Crear la figura de Enlaces de Transparencia para agilizar los procesos de Transparencia.	Autorización vía teléfono directores municipales	Transparencia	Febrero	Ya ejecutada 13 de febrero
9	Desarrollar la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública y monitorear la bajada de los municipales a directores.	Lista de Asistencia y fotos	Transparencia	Primer trimestre 2019	Realizada el 22 de marzo
10	Desarrollar jornada de trabajo con los municipales para girar instrucciones sobre el trabajo a realizar en el presente año 2019	Listados de Asistencia	Transparencia	Primer trimestre 2019	Realizada el 22 de marzo



*Secretaría de Educación*  
*Dirección Departamental de Educación de Olancho*  
Tel. 2785-1988; Tel/ 2785-4356 E-Mail: arly.meza@se.gob.hn-speraltamoya@yahoo.com

## **PROGRAMA**

**I Evento de Rendición de Cuentas**

**Tema: T.P.A.**

**Viernes 29 de marzo de 2019**

**Mall Premier Juticalpa**

#	Tiempo	Actividad	Responsable
1	9:00-9:10	Integración de la mesa principal	Moderador
1	9:10-9:15	Oración	Licda. Aura Bertrand
	9:15-9:20	Entonación del Himno Nacional	Moderador
2	9:20-9:25	Bienvenida	Mae. Iris Marisela Ávila Zelaya
	9:25-9:30	Participación Especial Ingrid Calix	CEB Miguel Morazán
3	9:30-10:10	Disertación del tema TPA	Licda. Cindy Maldonado, Nancy Matute, Yulian Sevilla
4	10:10-10:15	Preguntas y Respuestas	Moderador / Expositores
5	10:15-10:20	Participación Especial Ingrid Calix	CEB Miguel Morazán
6	10:20-10:25	Palabras de Agradecimiento	Enlace de Transparencia
7	10:25-10:55	Merienda	Equipo de Apoyo
	10:55- 11:00	Cierre	Moderador

## Disposiciones Pedagógicas y Administrativas

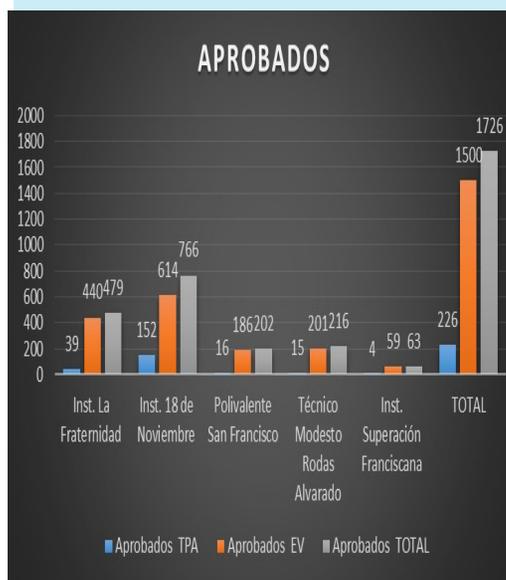
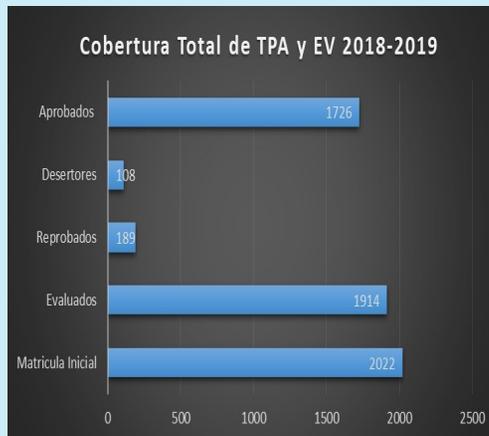
Todos los centros sedes TPA o Escuela Vacacional deben ser oficialmente autorizados por la Directora Departamental de Educación, una vez que se haya verificado que dichas sedes cuentan con las capacidades humanas y físicas, para atender las modalidades que ofertan durante el periodo escolar.

Los docentes que laboran en el programa TPA o Escuela Vacacional deben tener el grado de licenciatura acorde al espacio curricular en el que se desempeñaran.

El coordinador del centro sede debe presentar ante la autoridad competente la nómina del personal docente y de apoyo necesario, para su respectiva aprobación y brindar la atención de calidad que requiere la población estudiantil beneficiada. Considerando en primer lugar el personal docente disponible por reubicación que reúna el perfil académico requerido por el centro.

La aportación económica en los Centros Educativos Gubernamentales se establece como pago máximo único por cada estudiante la cantidad de L 400.00. Este pago lo realizan los estudiantes en la cuenta bancaria de la DDEO que se mantiene en el banco BANADESA

## Estadística TPA y EV



Licdo. Miguel Ángel Solórzano.  
Coordinador Departamental de Educación  
Media Olancho  
9893-5477  
miguelsolor@yahoo.com.mx



Dirección Departamental de  
Educación en Olancho .  
Sub-Dirección de Currículo y  
Evaluación  
Coordinación Departamental  
de T.P.A. y E.V.

I Evento de  
Rendición de  
Cuentas T.P.A. y  
E.V.



**Juticalpa, Olancho 29 de marzo  
2019.**



La Secretaría de Educación tiene la responsabilidad de garantizar a nuestros educandos la **permanencia y continuidad** de sus estudios y aprendizajes, así como generar las condiciones educativas y pedagógicas de **inclusión** que permitan atender a la población estudiantil en situación de vulnerabilidad. En tal sentido se crea el programa “Todos Podemos Avanzar” TPA y Escuela Vacacional.

Son atendidos en el programa TPA y Escuela Vacacional los estudiantes que hayan reprobado más de un espacio curricular al final de cada semestre o de cada año y aquellos que deseen reinsertarse en el Sistema Nacional de Educación. Los espacios curriculares atendidos en el programa TPA o Escuela Vacacional son los definidos en los programas de estudios oficiales del Tercer Ciclo de Educación Básica, Bachilleratos Técnicos Profesionales y Bachillerato en Ciencias y Humanidades en educación



“Todos Podemos Avanzar” es un programa de prevención, protección, inclusión y justicia social para los alumnos excluidos por diferentes razones, que se hace de una manera práctica de reinserción al Sistema Educativo Nacional. La primera fase del programa conocida como T.P.A. está orientado a todos aquellos estudiantes que reprobaron más de una asignatura en el primer semestre de los Bachilleratos Técnicos Profesionales en sus diferentes modalidades; la segunda fase es la Escuela Vacacional (diciembre y enero) orientado para los reprobados y desertores del tercer ciclo de educación básica y continuación del segundo semestre de los estudiantes matriculados en T.P.A. y los jóvenes que por circunstancias ajenas a su voluntad han migrado de sus hogares y han retornado en condición de niños, niñas y adolescentes en condición de vulnerabilidad y que no se pudieron matricular en el cualquier grado del tercer ciclo o modalidad de

En Olancho tenemos cinco institutos gubernamentales de educación media que funcionan como sede T.P.A. y E.V. para atender estudiantes, la selección de estos centros sedes se hizo por la ubicación geográfica, para dar mayor acceso y cobertura a la población que demande este servicio en todo el departamento.

Tienen como objetivo apoyar a los estudiantes en la reinserción escolar para que bajen considerablemente los indicadores de reprobación y repitencia en el Sistema Educativo a

Nivel  
Nacional y



Centro Sede TPA y EV	Municipio	Coordinador Sede
<b>Inst. 18 de Noviembre</b>	<b>Catacamas</b>	<b>Antonio Neftaly Duarte Rosales</b>
<b>Inst. La Fraternidad</b>	<b>Juticalpa</b>	<b>Hilton Tadeo Andrade Villafra</b>
<b>Instituto Superación Franciscana</b>	<b>La Unión</b>	<b>María Etelevina Matute</b>
<b>Polivalente San Francisco de la Paz</b>	<b>San Francisco de la Paz</b>	<b>Rigoberto Murrillo Matute</b>
<b>Inst. Modesto Rodas Alvarado</b>	<b>Guayape</b>	<b>Álvaro Modesto Alcántara</b>

*Secretaría de Educación*  
*Dirección Departamental de Educación de Olancho*  
Tel. 2785-1988; Tel/ 2785-4356 E-Mail: arly.meza@se.gob.hn-speraltamoya@yahoo.com

## Guion Metodológico

Nombre del Evento:	I Evento de Rendición de Cuentas (T.P.A.)
Lugar y Fecha:	Mall Premier Juticalpa, Olancho 29 marzo 2019
Objetivo:	Dar a conocer a la ciudadanía sobre el programa TPA en lo pedagógico y administrativo.
Resultado:	Satisfacción de los presentes con la exposición brindada por los encargados.
Responsable:	Unidad de Administración y Finanzas DDEO

Hora	Tema	Resultado	Metodología	Recursos	Responsable
9:00	Inscripciones	Inscrito en un alto porcentaje los presentes	Listado rotatorio	Lista Asistencia Lápiz	Licda. Enoé Cálix
9:05	Inicio del Evento 1	Ubicación de los presentes	Convocatoria	Sonido Micrófono	Lic. Fabio Vallecillo
9:05-9:30	Palabras de Bienvenida y puntos especiales	La satisfacción de los presentes	Participativa	Sonido Micrófono	Directora Departamental e invitada especial
9:30	Disertación	Muy buena presentación	Expositiva	Micrófono Presentación Power Point	Licda. Cindy Abigail Maldonado
10:00	Disertación	Muy buena presentación	Expositiva	Micrófono Presentación Power Point	Licda. Nancy Matute
10:30	Preguntas y Respuestas	Aclaración de dudas sobre las preguntas que surgieron.	Participativa	Micrófono	Licda. Cindy Abigail Maldonado. Licda. Nancy Matute
10:45	Participaciones especiales	Deleite a los presentes	Participativa	Sonido- micrófono	Invitada especial
11:00	Cierre	Compartir con los invitados	Convivencia	Meriendas	Lic. Saúl Peralta



Secretaría de Educación  
Dirección Departamental de Educación de Olancho  
Tel. 2785-1988; Tel/ 2785-4356 E-Mail: arly.meza@se.gob.hn-speraltumoya@yahoo.com

**LISTA DE ASISTENCIA**

**I Evento de Rendición de Cuentas**

**Tema: T.P.A.**

**Viernes 29 de marzo de 2019**

**Mall Premier Juticalpa**

#	Nombre	Cargo	Institución	Correo Electrónico	Firma
1	Favio Vallecillo	Com. y Prensa	DDEO	fvallecillo@gmail.com	
2	Siril A. Peralta	Enlace Transp.	DDEO	speraltem-yudy@honduras.com	
3	Armando J Rivera	Supervisión	DDEO	riverramando1403@yahoo.com	
4	Andra Julissa Juarez	SDDME	DDEO	julissaj@yahoo.com	
5	Yolian Sevilla	SDAF	DDEO	encidoserilpome@gmail.com	
6	Nancy Matute	SDAF	DDEO	nancymatute004@gmail.com	
7	Heidy Peralta		Dirección Municipal	heidyperalta86@gmail.com	
8	Hayde Maria Martinez	Asistente Municipal	Dirección Municipal	m.hayde07@gmail.com	
9	Clara Margarita Díaz	Enlace Transp.	Dirección Municipal Salama		
10	Karen Edith Rodriguez	Asistente Municipal	Dirección Municipal	Kariner1981@yahoo.com	
11	Alba Roxana Romero	Asistente Municipal	Dirección Municipal	romeroroxana@gmail.com	
12	Karen Awarado	Secretaria.	Armando Montes	karenmaedali586@gmail.com	
13	Bonari Doris Gálvez	Directora Municipal	DMU	orilazgalvez@outlook.com	
14	Zaila Enoc Calix	Asist. Srta	DDEO	zailacalixhn@gmail.com	
15	Yamileth Rosales	Asesora legal	DDEO	woharolo@gmail.com	
16	Florinda Miguelés	Asesora legal	DDEO	marjhermendez3157@gmail.com	
17	Violeta Lorentzo Pérez	Asistente	exp. DDEO	vruiz6263@gmail.com	
18	Aurea Uplanda Bertrand	secr. Deptal	DDEO	aurea.bertrandcalix22@gmail.com	
19	Orlando David Huillo Licardo	Asistente Municipal	Dirección Municipal Santa María del Real	omurillo86@gmail.com	
20	Cristina Isabel Garcia	Directora	D. Joci Ramon Villedo	cristyggarcia42@yahoo.es	

#	Nombre	Cargo	Municipio	Correo Electrónico	Firma
21	Yhonna Escalante	Regidora Municipal	Juticalpa	lyhonnaescalante@yahoo.es	
22	Martha Mercedes Lopez	Sub dir C-4E	Juticalpa	marthamercedeslopezpa@yahoo.com	
23	Rosela Romulak Duarte	Sub-D. Prog. Proj.	Juticalpa	rosela-duarte@se-gob.hn	
24	Gabriela María Milla	Sub: D. Servicios Educativos	Juticalpa	gabymilla2000@yahoo.com	
25	Hilton Andrade	Director	Juticalpa	tadco-hilton@yahoo.com	
26	Carlos Roberto Munguía	Director	Patuca	Zee.Roberto.1983@yahoo.com	
27	Vony Misael Mejía Banegas	Director Municipal	Becerra	misaelmejia1975@gmail.com	
28	Keyra Yajano Meza	Directora Municipal	Silco	Keyraza-2010@yahoo.com	
29	Yony Goldberg	UDPE	Juticalpa	yonygoldberg@yahoo.com	
30	Rosela Lidia Ramos	SDDT H	Juticalpa	relirose@yahoo.com	
31	Iris Monsela Arika Zelaya	Dirección	Juticalpa	irismonselaaulazelaya@yahoo.com	
32	Abigail Maldonado	SDCE	Juticalpa	abigail-maldonado-90@yahoo.es	
33	Luz Gama	Asistente	Com. Municipal	luzgama1919@yahoo.com	
34	Maricela Mendoza	Directora	Juticalpa	maralex10@yahoo.com	
35	Yadira F. Aleman	Secretaria	Juticalpa	yadira_aleman15@yahoo.com	
36	Roselina Macedo	Secretaria	Juticalpa	Roselina.macedo09@gmail.com	
37	Agueda Idalia Matute	Directora Municipal	Gualaco	matuteidalia12@gmail.com	
38	Manuel Escobar Zelaya	PDME	Gualaco	manuelescobar37@yahoo.es	
39	Danny Osmando Najera	Director Municipal	Jano	dannynajera@yahoo.com	
40	Emis Alberto Ruiz	Asistente	Becerra	emisalberto1276@gmail.com	
41	Roberto Javier Medina	Socorrista Civil	Juticalpa	medinajavier494@gmail.com	
42	Concepción D. Noyol	INVITADO	Juticalpa	-	
43	Elvin Leonel Breve	Maestro Auxiliar	Becerra	-	
44	Emanuel José Breve	Estudiante	Becerra	-	
45	Lizzy Mariel Breve A.	Estudiante	Becerra	lizzymarielbreveavilaxon@gmail.com	
46	Kintia Pamela Morcado E	Lic. Marketing	Juticalpa	kmorcado@grupo.premier.hn.com	
47	Martha Melissa Meza Peño	Asistente	Yocón	marthamezahn@gmail.com	



### **PLAN DE ACCIÓN**

Asunto: Todos Podemos Avanzar T.P.A. (Pedagógico-Administrativo)

Objetivo: Ejecutar las actividades plasmadas en el presente plan para atender aquellas debilidades presentadas a través del programa T.P.A.

#	Actividad de Seguimiento	Medida	Responsable	Fecha de ejecución
1	Monitoreo a Sedes TPA del departamento de Olancho	Cuadros de Matrícula	Coordinador Deptal. De TPA y Escuela Vacacional Lic. Miguel Solórzano	15 Agosto 26 Septiembre 24 Octubre
2	Monitoreo Escuela Vacacional	Estadística Matrícula	Coordinador Deptal. De TPA y Escuela Vacacional Lic. Miguel Solórzano	12 Diciembre 09 Enero
3	Verificación según perfil de personal que labora en TPA y Escuela Vacacional	Grado Académico	Coordinador Deptal. De TPA y Escuela Vacacional Lic. Miguel Solórzano	Julio Noviembre
4	Acompañamiento docente en TPA y Escuela Vacacional en las diferentes sedes	Portafolio docente Fichas de acompañamiento	Coordinador Deptal. De TPA y Escuela Vacacional Lic. Miguel Solórzano Y Directores Municipales	Agosto Enero
5	Recepción de Informes de las diferentes sedes TPA y Escuela Vacacional del departamento.	Informe	Coordinadores de sedes TPA y Escuela Vacacional	Noviembre Enero
6	Elaboración del Informe Departamental de TPA y Escuela Vacacional	Informe	Coordinador Deptal. De TPA y Escuela Vacacional Lic. Miguel Solórzano	Febrero-Marzo

**Consultas o Denuncias gratuitas al 104**

**“Juntos estamos logrando la transformación del Sistema Educativo Nacional”**

*Secretaría de Educación*  
*Dirección Departamental de Educación de Olancha*  
Tel. 2785-1988; Tel/ 2785-4356 E-Mail: arly.meza@se.gob.hn-speraltamoya@yahoo.com

### AYUDA MEMORIA

Fecha de Ayuda Memoria	29 de marzo de 2019		
Fecha de Reunión	29 de marzo	Lugar de Reunión	Mall Premier Juticalpa
Asunto	Todos Podemos Avanzar T.P.A. (Pedagógico-Administrativo)		
Participantes	Autoridades Civiles, religiosas, Directores de Centros Educativos, Coordinadores Sedes T.P.A.		
Moderación	Lic. Fabio Vallecillo		

Temática Abordada	Acuerdo	Fecha de Cumplimiento
Remanentes económicos de TPA	Pagos de vigilancia Material de Oficina Pagos de Aseadoras	Julio-Noviembre Diciembre-Enero
Remanente debe quedar en las Sedes de TPA	Existen acuerdos con la Unidad de Modalidades Educativas que son los coordinadores de TES donde el 50% del ingreso económico de TES, quedará en proyectos de los centros educativos.	Sep-Marzo Bilingües Junio-noviembre Inst. calendario normal

*Secretaría de Educación*  
*Dirección Departamental de Educación de Olancha*  
Tel. 2785-1988; Tel/ 2785-4356 E-Mail: arly.meza@se.gob.hn-speraltamoya@yahoo.com

### **PREGUNTAS Y RESPUESTAS**

Tema: Todos Podemos Avanzar T.P.A. (Pedagógico-Administrativo)

Lugar y Fecha del Evento: Mall Premier Juticalpa

Fecha: viernes 29 de marzo de 2019

Preguntas	Respuestas
¿Existen reprobados en el programa de TPA?	Si los hay, queda evidenciado en el informe estadístico que cada sede entrega a esta dirección departamental.
¿Quién autoriza o apertura una sede de TPA y EV?	La Directora Departamental es la autorizada para apertura el funcionamiento de la sede.
Existen reglamentos especiales para el funcionamiento de TPA y EV?	No, la Secretaría de Educación actualmente se encuentra trabajando en la legalización del reglamento para el funcionamiento de TPA y EV, actualmente el funcionamiento de este programa depende de oficios enviados desde Nivel Central que contempla los lineamientos basados en la Ley Fundamental de Educación y su Reglamento.
¿Quién coordina en el centro sede el TPA y EV?	Cada Director (a) de centro educativo es el responsable directo y legal de la coordinación, organización y funcionamiento de la sede TPA y EV.
¿Cuál es el proceso para la selección del personal docente que deberá trabajar en este programa?	En TPA el funcionamiento se cubre con docentes reubicados; en EV se contratan docentes que cumplan con la normativa mínima emanada por la Sub Dirección Departamental del Talento Humano.

**Consultas o Denuncias gratuitas al 104**

**“Juntos estamos logrando la transformación del Sistema Educativo Nacional”**

*Secretaría de Educación*  
*Dirección Departamental de Educación de Olancha*  
Tel. 2785-1988; Tel/ 2785-4356 E-Mail: arly.meza@se.gob.hn-speraltamoya@yahoo.com

---

### AUTO EVALUACIÓN

Objetivo: Identificar debilidades y fortalezas en el proceso del Evento de Rendición.

Tema: Todos Podemos Avanzar T.P.A. (Pedagógico-Administrativo)

Lugar y Fecha del Evento: Mall Premier Juticalpa

Fecha: viernes 29 de marzo de 2019

Que salió bien y me gustó?	Que salió mal y no me gustó?
La interacción entre los invitados y expositores en la etapa de preguntas y respuestas.	La falta de equipo de apoyo comprometido para el montaje y desarrollo del Evento.
Que aprendí de este proceso?	Sugerencias
Que el proceso es de mucha importancia; pero algunas autoridades no le dan el valor que requiere.	Para los Eventos de Rendición, deberían de girar oficios a nivel central para que cuando toque el próximo evento se involucre la Unidad a quien compete hacer la disertación en apoyo del Enlace para lo que requiera.